ASSEMBLEIA LEGISLATIVA
do Estado de São Paulo

PODER LEGISLATIVO

Projeto de Lei n° 647/2026

Processo Número: **24074/2026** | Data do Protocolo: 26/06/2026 13:21:28

Autenticar documento em http://sempapel.al.sp.gov.br/autenticidade
com o identificador 3200380032003300340038003A004300, Documento assinado digitalmente conforme art. 4º, II da Lei 14.063/2020.

Projeto de Lei

Declara de utilidade pública a ASSOCIAÇÃO DE PAIS E AMIGOS DOS EXCEPCIONAIS DE CERQUILHO com sede no Município de Cerquilho/SP.

A ASSEMBLEIA LEGISLATIVA DO ESTADO DE SÃO PAULO DECRETA:

Artigo 1º – É declarada de utilidade pública a ASSOCIAÇÃO DE PAIS E AMIGOS DOS EXCEPCIONAIS DE CERQUILHO, com sede no Município de Cerquilho/SP.

Artigo 2º – Esta lei entra em vigor na data de sua publicação.

JUSTIFICATIVA

Fundada em 15 de março de 2023, a Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais de Cerquilho ou, abreviadamente, APAE de Cerquilho, com sua sede na Rua Gabriel Vieira da Cruz, n° 89 Centro, e foro no município de Cerquilho, estado de São Paulo, é uma associação civil, beneficente, com atuação nas áreas de assistência social, saúde, prevenção, trabalho, profissionalização, defesa e garantia de direitos, esporte, cultura, lazer, estudo, pesquisa e outros, sem fins lucrativos ou de fins não econômicos, com duração indeterminada.

A Associação tem por missão promover e articular ações de defesa de direitos e prevenção, orientações, prestação de serviços, apoio à família, direcionadas à melhoria da qualidade de vida da pessoa com deficiência e à construção de uma sociedade justa e solidária. Seus fins e objetivos estão voltados para a promoção de atividades de finalidades de relevância pública e social, especialmente: promover a melhoria da qualidade de vida das pessoas com deficiência, preferencialmente intelectual e múltipla, e transtornos globais do desenvolvimento, em seus ciclos de vida; prestar serviço de habilitação e reabilitação e a promoção de sua integração à vida comunitária no campo da assistência social, realizando atendimento, assessoramento, defesa e garantia de direitos, de forma isolada ou cumulativa; prestar serviços de educação especial; oferecer serviços na área da saúde, desde a prevenção, visando assegurar uma melhor qualidade de vida para as pessoas com deficiência;

Deste modo, considerando os relevantes serviços prestados pela APAE de Cerquilho à sua comunidade, submetemos o presente projeto à apreciação desta Assembleia Legislativa, contado com o apoio dos nobres pares para a aprovação deste projeto de lei.

Maria Lúcia Amary - PSD

Autenticar documento em http://sempapel.al.sp.gov.br/autenticidade
com o identificador 3200390039003300350034003A005000, Documento assinado digitalmente conforme art. 4º, II da Lei 14.063/2020.

PROTOCOLO DE ASSINATURA(S)

O documento acima foi assinado eletronicamente e pode ser acessado no endereço http://sempapel.al.sp.gov.br/autenticidade utilizando o identificador 320039003900330035003400 3A005000

Assinado eletronicamente por **Maria Lúcia Amary** em **26/06/2026 10:24**
Checksum: **7A384EA1568107A65699F190F0F2EFDDD8CA333892E5BB9E67C95AC8358E389D**

Cartório de Registro de Títulos e Documentos e Registro Civil de Pessoas Jurídicas de CERQUILHO-SP

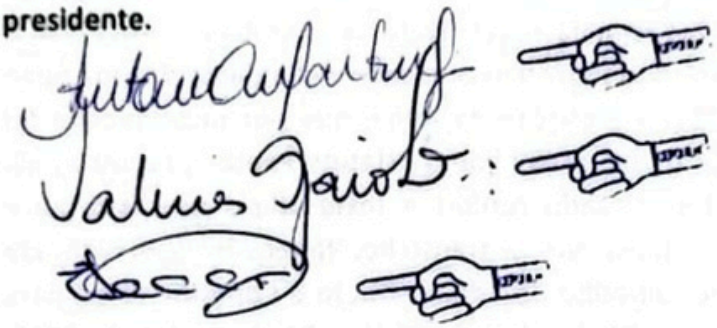
DOCUMENTO DIGITALIZADO

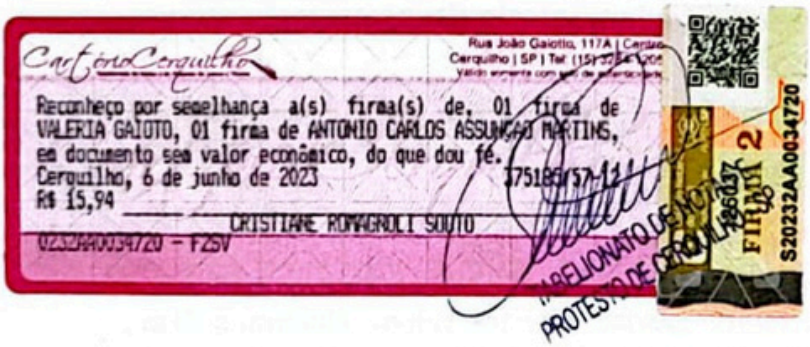
Cópia fiel da ata da 1ª Assembleia Geral da Apae de Cerquilho.

Aos quinze dias do mês de março de dois mil e vinte e três, às 18 horas na sede do Rotary Clube de Cerquilho, situada à rua Rotary Clube, 219, Jardim Esplanada, neste município no estado de São Paulo, com a presença de representantes da comunidade, conforme registro na ata de assinaturas, foi realizada a assembleia geral com a seguinte pauta de Fundação da Apae de Cerquilho, leitura e aprovação do Estatuto, conforme edital de convocação afixado na comunidade em lugares públicos, aberta a assembleia, foram eleitos o presidente e o secretario, respectivamente, senhora Valeria Gaioto e senhor Antonio Carlos Assunção Martins. Em seguida a presidente da assembleia apresentou o vídeo do movimento apaeano e explanou sobre a necessidade de fundação de uma Apae no município. Colocou-se em votação a criação da Apae, que por unanimidade foi acatado. Passado ao seguinte item da pauta, foi lido o Estatuto Padrão proposto pela Federação Nacional das Apaes, homologado conforme texto anexo que fará parte inseparável na presente ata como se aqui estivesse transcrito. Na sequência foi realizada a eleição da Diretoria Executiva do Conselho de Administração e Conselho Fiscal para exercício do mandato no período de 01 de abril de 2023 a 31 de março de 2026: Presidente senhora Valeria Gaioto, residente na rua Gabriel Vieira da Cruz, 89, Centro, Cerquilho, CPF 051.647.698-8, RG 16.705.164-7, Vice-presidente Sergio Luis Bueno, residente na rua Arthur Belucci, 245, Recanto das Rosas, Cerquilho, CPF: 099.119.198-63, RG 16.608.284, 1º Diretor secretário, senhor Antonio Carlos Assunção Martins, residente na rua Martiniano Azevedo, 133 centro, Tatuí, CPF 247.801.758-01, RG 27.001.643-0, 2º Secretário senhor Reinaldo Aparecido Cardia Lavorente, residente na rua Luiz Corrocher, 205, Bairro São Francisco, Cerquilho, CPF 044.010.498-02, RG 15.614.363, 1ºDiretor Financeiro senhora Maria de Fátima Grando Luca, residente na rua Nilson Antonio Grando, 44, Bairro Real Parque, Cerquilho, 2º Diretor Financeiro Igor Baldini, residente na rua Marcelo Longhi, 290, Residencial Solar, Laranjal Paulista, CPF 302.344.268-10, RG 32.668.751-8, Diretor Social, senhora Valeria Florentino Pilon, residente na rua Monteiro Lobato, 183, jardim Bela Vista, Cerquilho, Diretor de Patrimônio, senhora Geralda Santa Assis Benedito, residente na rua Itapetininga, 294 Jardim Pirelli, Cerquilho, CPF 248.883.668-02, RG 11.852.464-1, Conselho Fiscal Nelma Aparecida Teixeira Morelli, residente na rua Cornélio Pires, 133, Centro, Cerquilho, CPF 081.772.898-88, RG 16.190.125-6, senhora Elaine Cristina Camilo Pinto Diniz, residente na rua Duque de Caxias , 100, Jardim Esplanada, Cerquilho, CPF 190.929.138-20, RG 18.647.466-9, senhora Valeria Maria Rocha Urso, residente na rua Achiles Audi, 375, centro, Cerquilho CPF 251.544.408-38, RG 10.594848, Conselho Fiscal suplente senhor Ricardo Ferreira, residente na rua Arthur Beluci, 197, Jardim Itália, Cerquilho, senhora Silvana Rachel Schiavi Fernandes, residente na rua Pedro Foltran, 320 Parque das Árvores, Cerquilho, CPF 182.304.558-80, RG 27.534.615-8, senhora Ana Paula Assis Benedito, residente na rua Itapetininga 294, Jardim Pirelli, Cerquilho, CPF 268.047.498-80, RG 26.775.054-7, Conselho de Administração senhora Mariane Graziele Provasi Baldini, residente na rua Marcelo Longhi, 290, Residencial Solar, Laranjal Paulista, CPF 228.295.888-86, RG 44.528.604-0. O senhor Paulo Sergio Hideyoshi Kudo, Residente na

Autenticar documento em http://sempapel.al.sp.gov.br/autenticidade
com o identificador 3400370038003900380003A00500052004100, Documento assinado digitalmente conforme art. 4º, II da Lei 14.063/2020.

rua Professor Francisco de Assis Madeira, 284, apto 181, centro Tiete, CPf 093.136.538-42 RG 15.547.918, senhora Patricia Claudia Rodrigues, residente na rua Monteiro Lobato, 133, Cerquilho, CPF 118.971.168-02 RG 19.180.227-X, senhora Renata Benedetti Martins, residente na rua Martiniano Azevedo, 133 centro, Tatui, CPF 144.910.598-02, RG 22.750.997-3, o senhor Waldivino Grisoto, residente na rua Padre Carlos Regatieri, 58 Cerquilho, CPF 139.462.748-93, RG 17.791.387-3. A chapa foi eleita por aclamação, tendo ato continuo, sendo empossada, Em tempo: onde se lê: Valéria Florentino Pilon, leia-se em sequencia CPF 094.503.048-74, RG 16.190.156-6, nada mais havendo tratar, foi dada por encerrada a assembleia geral, cuja ata foi lavrada por mim Antonio Carlos Assunção Martins secretario da assembleia geral, e vai assinada também pela presidente.







Cartório de Registro de Títulos e Documentos e Registro Civil de Pessoas Jurídicas de CERQUILHO-SP

DOCUMENTO DIGITALIZADO

OFICIAL DE REGISTRO DE PESSOA JURIDICA
OFICIAL: FRANCISCO ANTONIO FOGACA
Rua Prof. Luiz Pereira, 439 - Cerquilho - Fone:(15)3384-4399
Apresentado em 10/07/2023, prenotado e REGISTRADO em MICROFILME sob numero de ordem 295
Cerquilho - (SP), 10/07/2023.

OFICIAL	ESTADO	IPESP	SINOREG	JUSTIÇA	ISS	MP	DIL/SCT	TOTAL
114,44	32,53	22,26	6,02	7,86	2,33	5,49	0,00	190,93

Autenticar documento em http://sempapel.al.sp.gov.br/autenticidade
com o identificador 3400370038003900380003A00500052004100, Documento assinado digitalmente
conforme art. 4º, II da Lei 14.063/2020.

APAE
Cerquilho - SP

ASSOCIAÇÃO DE PAIS E AMIGOS DOS EXCEPCIONAIS
DE CERQUILHO
CNPJ: 53.845.528/000128 - Avenida Brasil, 670 Centro.
CEP: 18520-085 Whatsapp 15 99637 9606

E-mail: apae.cerquilho.sp@outlook.com / admistrativo@apaecerquilho.org.br

Cartório de Registro de Títulos e Documentos e Registro Civil de Pessoas Jurídicas de CERQUILHO-SP
DOCUMENTO DIGITALIZADO

ATA DA ASSEMBLEIA GERAL ORDINÁRIA PARA A ELEIÇÃO DA DIRETORIA EXECUTIVA, CONSELHO FISCAL E CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO DA APAE DE CERQUILHO E OUTROS ASSUNTOS.

Aos **12** dias do mês de novembro de dois mil e vinte e cinco (2025), às **19:30** horas, na sede da APAE, situada na **Avenida Brasil,** nº **670**, neste Município de **Cerquilho**, Estado de São Paulo, com a presença de seus associados, conforme registro no livro próprio de assinaturas, conforme Edital de Convocação publicado no jornal **Nossa Cidade**, realizou-se a Assembleia Geral Ordinária, para Eleição da Diretoria Executiva, Conselho Fiscal e Conselho de Administração da APAE de **Cerquilho**. Antes do inicio da eleição a presidente senhora Geralda abriu a reunião agradecendo a todos pelo ano que se encerra, considerou o trabalho de extrema necessidade no município e reforçou o apoio dos colaboradores e associados em relação ao atendimento dispensado. Em pauta também, informou que o conselho administrativo irá realizar sua última reunião ainda este ano, uma das sugestões para o próximo ano é de que se possa inserir no regimento interno da entidade um artigo onde conste um percentual de 10% de acréscimo no salário base do funcionário que completar 1 ano no serviço e mais 2% a cada ano subsequente, encerrando no 5º ano de trabalho na entidade, esse artigo foi colocado em votação, e que após aprovado por todos os presentes, vai ser apresentado ao Conselho administrativo e conselho jurídico para aprovação em conformidade com as legislações.

A Assembleia Geral Ordinária foi instalada pela atual Presidente da APAE. Para dar sequência, foram eleitos o Presidente e o Secretário da Assembleia Geral Ordinária, respectivamente, Sr. Valéria Florentino Pilon e Sr. Antonio Carlos Assunção Martins. Após, foi apresentado o relatório de atividades e as contas da Diretoria do ano de 2024 o qual segue anexo nesta ata, mesmo assim, a presidente ressaltou que no primeiro ano de atividades o saldo fechou positivo no valor de R$ 19.431,44, todos oriundos de associados, parceiros, doadores e eventos. Após a apresentação do relatório de atividades e das contas foi feita a leitura do Parecer do Conselho Fiscal. Submetido à votação, o relatório de atividades e o balanço financeiro, foram aprovados, por unanimidade, pela Assembleia Geral. (OBS: caso não seja aprovada por unanimidade, ou até mesmo no caso de as contas não serem aprovadas, deve-se fazer constar em ata os questionamentos, os motivos o número de votos contrários e a favor).

Passando-se ao item da pauta, que é a eleição da APAE de Cerquilho realizada a eleição para composição dos membros da Diretoria Executiva, Conselho Fiscal e Conselho de Administração. Considerando a inscrição de chapa única, foi a mesma eleita por aclamação (OBS: havendo a inscrição de mais de uma chapa deverá ser lavrado na Ata os nomesa dos respectivos candidatos, o número de votos recebidos e a proclamação do resultado). Com isso, a Diretoria Executiva e os respectivos conselhos, eleitos para o exercício do mandato no período de 01/01/2026 a 31/12/2028, ficaram constituídas dos seguintes membros: Presidente: Sr. **Antônio Carlos Assunção Martins**, residente na rua **Topázio – Residencial Galo de Ouro (Torre D)**, **nº126**, CPF nº **247.801.758-01**, RG nº **27.001.643-0**; Vice-Presidente: Sr.

Autenticar documento em http://sempapel.al.sp.gov.br/autenticidade
com o identificador 3400370035003200380003A00500052004100, Documento assinado digitalmente
conforme art. 4º, II da Lei 14.063/2020.

Digitalizado com CamScanner

APAE
Cerquilho - SP

ASSOCIAÇÃO DE PAIS E AMIGOS DOS EXCEPCIONAIS
DE CERQUILHO
CNPJ: 53.845.528/000128 - Avenida Brasil, 670 Centro.
CEP: 18520-085 Whatsapp 15 99637 9606

E-mail: apae.cerquilho.sp@outlook.com / admistrativo@apaecerquilho.org.br

Valéria Maria Rocha Urso, residente na rua **Achiles Audi, Centro**, nº **375**, CPF nº **251.544.408-38**, RG nº **10.594.848-2**; 1º Diretor Secretário: Sr. **Emerson de Campos Maciel**, residente na rua **Da Independência**, nº **89**, CPF nº **313.222.928-84**, RG nº **40.245.767-5**; 2º Diretor Secretário: Sr. **Eliane Tavares de Lima Canal**, residente na rua **Benedito Ribeiro de Melo - Estância Ubaitaba**, nº **97**, CPF nº **099.769.108-51**, RG nº **17.714.207-8**; 1º Diretor Financeiro: Sr. **Maria de Fátima Grando Luca**, residente na rua **Nilson Antonio Grando – Residencial Flamboyant** nº **44**, CPF nº **062.762.128-73**, RG nº **15.343.789-3**; 2º Diretor Financeiro: Sr. **Tereza Cristina Gonçalves**, residente na Avenida **Francisco Da Silva Pontes - Centro**, nº **355**, CPF nº **089.214.418-16**, RG nº **12.601.559-4**; Diretor de Patrimônio: Sr. **Nilza Helena Pilon**, residente na Avenida **Prefeito Antonio Souto – Jardim Itália**, nº **341**, CPF nº **049.634-098-01**, RG nº **8.625.161-2**; Diretor Social: Sr. Valéria Florentino Pilon, residente na rua **Monteiro Lobato – Jardim Bela Vista**, nº **183**, CPF nº **094.503.048-74**, RG nº **16.190.156-6**; e Conselho Fiscal: Sr. **Irene Ferrari**, residente na rua **Antonio Botini - Cita Belluci**, nº **23**, CPF nº **793.411.528-87**, RG nº **7.872.508**; (Efetivo) Sr. **José Geraldo Doriguello**, residente na rua **Achiles Audi - Centro**, nº **71**, CPF nº **062.760.878-74**, RG nº **10.394.836-3**; (Efetivo) Sr. **Luciana Moretti**, residente na rua **Alameda Hebron – Cond. San Raphael**, nº **499**, CPF nº **197.289.928-74**, RG nº **28.793.901-7**; (Efetivo) Sr. **Jacqueline Pilon**, residente na rua **Eng. Urbano de Pádua Araújo - Centro**, nº **134**, CPF nº **104.883.148-52**, RG nº **11.907.074-1**; (Suplente) Sr. **Maria Lucia Grando Rodrigues**, residente na rua **Governador Ademar de Barros – Fort Ville**, nº **140**, CPF nº **011.282.498/63**, RG nº **6.832.314-1**; (Suplente) Sr. **Silvio Eugênio de Campos**, residente na rua **Profª**, nº **50**, CPF nº **528.703.408-34**, RG nº **528.703.408-34**; (Suplente) e Conselho de Administração: Sr. **Edinéia Rodrigues Assunção da Costa**, residente na rua **Jorge Elias Haddad Neto – Jardim Aliança**, nº **248**, CPF nº **331.922.558-89**, RG nº **40.229.094-X**; Sr. **José Carlos Luvizotto**, residente na rua **Itapeva – Nova Cerquilho**, nº **69**, CPF nº **049.739.758-77**, RG nº **13.681.186-3**; Sr. **Geralda Santa de Assis Benedito**, residente na rua **Itapetininga – Jardim Pirelli**, nº **294**, CPF nº **248.883.668-02**, RG nº **11.852.464-1**; Sr. **Alexandre de Luca**, residente na rua **Nilson Antonio Grando – Residencial Flamboyant**, nº **44**, CPF nº **077.125.318-46**, RG nº **18.444.568-1**; Sr. **Eloisa Pacheco de Godoi Grando**, residente na rua **Sete de Setembro – Jardim Itália**, nº **531**, CPF nº **985.219.858-00**, RG nº **8.797.644-4**;

Nada mais havendo a tratar, às 20 h 05 min foi dada por encerrada a Assembleia Geral, cuja Ata vai por mim Antonio Carlos Assunção Martins assinada, eleito Secretário desta Assembleia, pelo Presidente da Assembleia e também pelo Presidente da APAE.

Geralda Santa de Assis Benedito
Presidente da APAE

Cartório de Registro de Títulos e Documentos e Registro Civil de Pessoas Jurídicas de CERQUILHO-SP

DOCUMENTO DIGITALIZADO

Autenticar documento em http://sempapel.al.sp.gov.br/autenticidade
com o identificador 3400370035003200380003A005000520041000, Documento assinado digitalmente
conforme art. 4º, II da Lei 14.063/2020.

Digitalizado com CamScanner

ASSOCIAÇÃO DE PAIS E AMIGOS DOS EXCEPCIONAIS
DE CERQUILHO
CNPJ: 53.845.528/000128 - Avenida Brasil, 670 Centro.
CEP: 18520-085 Whatsapp 15 99637 9606

E-mail: apae.cerquilho.sp@outlook.com / admistrativo@apaecerquilho.org.br

Secretário

Presidente da Assembleia

Cartório de Registro de Títulos e Documentos e Registro Civil de Pessoas Jurídicas de CERQUILHO-SP
DOCUMENTO DIGITALIZADO

OFICIAL DE REGISTRO DE PESSOA JURIDICA
OFICIAL: FRANCISCO ANTONIO FOGACA
Rua Prof. Luiz Pereira, 439 - Cerquilho - Fone: 015 3384-4399
Apresentado em **16/12/2025**, prenotado e **REGISTRADO** em **MICROFILME** sob numero de ordem **424**
Anotado a margem do REGISTRO N. 295
Cerquilho-(SP), **22/12/2025**.

OFICIAL	ESTADO	IPESP	SINOREG	JUSTICA	ISS	MP	DIL/ECT	TOTA
108,78	30,89	21,14	5,74	7,46	2,22	5,19	0,00	181,42

Autenticar documento em http://sempapel.al.sp.gov.br/autenticidade
com o identificador 3400370035003200380003A00500052004100, Documento assinado digitalmente
conforme art. 4º, II da Lei 14.063/2020.

Digitalizado com CamScanner

ATESTADO

A autoridade pública abaixo assinada, no uso de suas atribuições legais, atesta, para os devidos fins, que a **ASSOCIAÇÃO DE PAIS E AMIGOS DOS EXCEPCIONAIS DE CERQUILHO – APAE DE CERQUILHO**, inscrita no CNPJ nº 53.845.528/0001-28, com sede no Município de Cerquilho/SP, encontra-se em efetivo funcionamento, desenvolvendo regularmente suas atividades institucionais e prestando serviços de relevante interesse social à comunidade.

Atesta, ainda, que a referida entidade mantém suas atividades de forma contínua desde sua constituição em 2023, observando suas finalidades estatutárias e as disposições legais aplicáveis.

Por ser verdade, firma-se a presente declaração para que produza os efeitos legais cabíveis.

Cerquilho/SP, 09 de junho de 2026.

EDILENE BELLUCCI
PRESIDENTE

Diretoria da Santa Casa se reúne com vereadores na Câmara para expor todo o trabalho desenvolvido na entidade

Na tarde da última segunda-feira, dia 18 de maio, antes do início da 55ª Sessão Ordinária, os vereadores da Câmara Municipal de Cerquilho participaram de uma reunião com a administração da Santa Casa de Misericórdia de Cerquilho.

Durante o encontro, foram apresentados aos parlamentares os avanços, melhorias e ações que vêm sendo realizadas pela instituição, além do balanço dos trabalhos desenvolvidos ao longo do ano de 2025.

A reunião também foi um momento importante para o diálogo, esclarecimento de dúvidas e troca de informações sobre os atendimentos prestados à população, os desafios enfrentados pela entidade e os projetos previstos para os próximos meses.

A Câmara Municipal segue acompanhando de perto os trabalhos da Santa Casa, reconhecendo a importância da instituição para a saúde e o bem-estar da população cerquilhense.



APAE - Associação de Pais e Amigos de Excepcionais de Cerquilho

Balanço patrimonial duas colunas de 01/01/2025 a 31/12/2025 Página: 1

Empresa: 594 - ASSOCIACAO DE PAIS E AMIGOS DOS EXCEPCIONAIS DE CERQUILHO Cerquilho/SP - CNPJ:53.845.528/0001-28

Nome	Saldo atual	Nome	Saldo atual
ATIVO	159.251,99	PASSIVO	159.251,99
ATIVO CIRCULANTE	148.052,99	PASSIVO CIRCULANTE	56.246,02
DISPONIBILIDADES	148.052,99	OBRIGAÇÕES DO CIRCULANTE	56.246,02
DISPONIBILIDADES	913,95	SALÁRIOS E ENCARGOS SOCIAIS - CIRCULANTE	18.486,63
DEPÓSITOS BANCÁRIOS - NO PAÍS	11.996,56	IMPOSTOS S/ FOLHA DE PAGAMENTO	15.515,39
VALORES MOBILIÁRIOS - NO PAÍS	135.142,48	Fornecedores - participante	164,69
ATIVO NÃO CIRCULANTE	11.199,00	PROVISÕES - CIRCULANTE	22.079,31
INVESTIMENTOS	100,00	PATRIMÔNIO LÍQUIDO SOCIAL	103.005,97
PARTICIPAÇÕES PERMANENTES EM SOCIEDADES - NO PAÍS	100,00	SUPERÁVITS OU DÉFICITS ACUMULADOS	103.005,97
IMOBILIZADO	11.099,00	SUPERÁVITS OU DÉFICITS ACUMULADOS	103.005,97
IMOBILIZADO - AQUISIÇÃO	11.099,00		

JOSE LUIZ CAMPANA:04627880839 Assinado de forma digital por JOSE LUIZ CAMPANA:04627880839 Dados: 2026.05.19 14:08:27 -03'00'

Jose Luiz Campana
Contador
CPF: 046.278.808-39
CRC: SP120516/O1

GERALDA SANTA DE ASSIS BENEDITO
Presidente
CPF: 248.883.668-02

CAMPANA CONTABIL 19/05/2026 13:37 - SCI Ambiente Contábil ÚNICO

Demonstração do Resultado do Exercício de 01/01/2025 a 31/12/2025 expresso em R$ Página: 1

Empresa: 594 - ASSOCIACAO DE PAIS E AMIGOS DOS EXCEPCIONAIS DE CERQUILHO Cerquilho/SP - CNPJ:53.845.528/0001-28

Código	Classificação	Nome	01/01/2025 a 31/12/2025
1	4	SUPERÁVIT/DÉFICIT LÍQUIDO DO EXERCÍCIO	129.397,84
2	4.01	RECEITAS	733.178,31
3	4.01.01	RECEITA DAS ATIVIDADES	710.120,70
4	4.01.01.01	RECEITA DE SUBVENÇÕES	415.000,00
8	4.01.01.02	RECEITA DE DOAÇÕES	164.324,87
72	4.01.01.09	OUTRAS RECEITAS	130.795,83
207	4.01.05	RECEITAS FINANCEIRAS	23.057,61
121	4.01.05.01	RECEITAS FINANCEIRAS	23.057,61
132	4.02	DESPESAS	(603.780,47)
133	4.02.01	DESPESAS COM RECURSOS HUMANOS	(497.358,72)
139	4.02.01.02	DESPESAS COM EMPREGADOS	(497.358,72)
151	4.02.02	DESPESAS ADMINISTRATIVAS	(99.065,53)
152	4.02.02.01	DESPESAS ADMINISTRATIVAS	(99.065,53)
165	4.02.03	DESPESAS FINANCEIRAS E TRIBUTÁRIAS	(5.229,01)
166	4.02.03.01	DESPESAS FINANCEIRAS	(752,97)
171	4.02.03.02	DESPESAS TRIBUTÁRIAS	(4.476,04)
234	4.02.04	IMPOSTOS, TAXAS E CONTRIBUIÇÕES	(2.127,21)
235	4.02.04.01	IMPOSTOS, TAXAS E CONTRIBUIÇÕES	(2.127,21)

JOSE LUIZ CAMPANA:04627880839 Assinado de forma digital por JOSE LUIZ CAMPANA:04627880839 Dados: 2026.05.19 14:08:57 -03'00'

Jose Luiz Campana
Contador
CPF: 046.278.808-39
CRC: SP120516/O1

GERALDA SANTA DE ASSIS BENEDITO
Presidente
CPF: 248.883.668-02

CAMPANA CONTABIL 19/05/2026 13:43 - SCI Ambiente Contábil ÚNICO

Autenticar documento em http://sempapel.al.sp.gov.br/autenticidade fls. 10
com o identificador 3400370035003000300003A00500052004100, Documento assinado digitalmente conforme art. 4º, II da Lei 14.063/2020.

REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL

CADASTRO NACIONAL DA PESSOA JURÍDICA

NÚMERO DE INSCRIÇÃO	COMPROVANTE DE INSCRIÇÃO E DE SITUAÇÃO CADASTRAL	DATA DE ABERTURA
53.845.528/0001-28 **MATRIZ**		**10/07/2023**

NOME EMPRESARIAL
ASSOCIACAO DE PAIS E AMIGOS DOS EXCEPCIONAIS DE CERQUILHO

TÍTULO DO ESTABELECIMENTO (NOME DE FANTASIA)	PORTE
APAE DE CERQUILHO	**DEMAIS**

CÓDIGO E DESCRIÇÃO DA ATIVIDADE ECONÔMICA PRINCIPAL
94.30-8-00 - Atividades de associações de defesa de direitos sociais

CÓDIGO E DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES ECONÔMICAS SECUNDÁRIAS
86.50-0-04 - Atividades de fisioterapia
86.90-9-99 - Outras atividades de atenção à saúde humana não especificadas anteriormente
94.93-6-00 - Atividades de organizações associativas ligadas à cultura e à arte
94.99-5-00 - Atividades associativas não especificadas anteriormente

CÓDIGO E DESCRIÇÃO DA NATUREZA JURÍDICA
399-9 - Associação Privada

LOGRADOURO	NÚMERO	COMPLEMENTO
AV BRASIL	**670**	********

CEP	BAIRRO/DISTRITO	MUNICÍPIO	UF
18.520-085	**CENTRO**	**CERQUILHO**	**SP**

ENDEREÇO ELETRÔNICO	TELEFONE
APAECERQUILHO@YAHOO.COM	**(15) 9765-0567**

ENTE FEDERATIVO RESPONSÁVEL (EFR)
*****

SITUAÇÃO CADASTRAL	DATA DA SITUAÇÃO CADASTRAL
ATIVA	**10/07/2023**

MOTIVO DE SITUAÇÃO CADASTRAL

SITUAÇÃO ESPECIAL	DATA DA SITUAÇÃO ESPECIAL
********	********

Aprovado pela Instrução Normativa RFB nº 2.119, de 06 de dezembro de 2022.

Emitido no dia **13/09/2024** às **16:38:08** (data e hora de Brasília). Página: **1/1**

Autenticar documento em http://sempapel.al.sp.gov.br/autenticidade
com o identificador 3400370035003800310003A00500052004100, Documento assinado digitalmente
conforme art. 4º, II da Lei 14.063/2020.

GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO

CONTROLADORIA GERAL DO ESTADO

Certificado de Regularidade Cadastral de Entidades – CRCE

Decreto nº 57.501, de 8 de novembro de 2011

Número CRCE 0282/2026

Impresso em: 01/06/2026, às 17h43min

ASSOCIAÇÃO DE PAIS E AMIGOS DOS EXCEPCIONAIS DE CERQUILHO

CNPJ : **53.845.528/0001-28**

Endereço: Av Brasil, 670 Complemento:

Bairro: Centro CEP: 18520085

Município: CERQUILHO - SP

Certificamos que a Entidade acima identificada está inscrita e aprovada no Cadastro Estadual de Entidades - CEE, do Sistema Integrado de Convênios do Estado de São Paulo, de acordo com o Decreto nº 57.501, de 8 de novembro de 2011.

O presente certificado não dispensa a Entidade da apresentação dos documentos exigidos pela legislação em vigor, necessários à formalização de convênios e outras formas de avença, a serem celebrados com os órgãos da administração direta e indireta do Estado.

Este certificado somente será válido para fins de celebração de convênios e outras avenças de que trata o art. 6º, do Dec. 57.501/2011, quando for impresso pelo órgão da administração pública estadual responsável, no ato da sua formalização, como garantia que o CRCE está liberado.

A condição acima é obrigatória e a sua inobservância implicará em medidas correcionais cabíveis, por parte da Controladoria Geral do Estado, no uso de suas atribuições legais e em especial o art. 7º do Dec. 57.501/2011.

Autenticar documento em http://sempapel.al.sp.gov.br/autenticidade
com o identificador 3400370035003800320003A00500052004100, Documento assinado digitalmente
conforme art. 4º, II da Lei 14.063/2020.

ANEXO IV – RESOLUÇÃO CNAS 16 de 05/05/2010
Modelo Específico para Entidades Preponderantes da Assistência Social

Comprovante de Inscrição no Conselho Municipal

Conselho Municipal de Assistência Social de Cerquilho

INSCRIÇÃO Nº 004

A **ASSOCIAÇÃO DE PAIS E AMIGOS EXCEPCIONAIS DE CERQUILHO - APAE,** CNPJ – **53.845.528/0001-28,** com sede em **CERQUILHO**, é inscrita neste Conselho, sob número **004**, desde **31/10/2024**.

A entidade executa o(s) seguinte(s) serviço(s)/ programa (s) / projeto(s)/ benefício (s) socioassistenciais: **Serviço de Proteção Social Especial à Pessoas com Deficiência, Idosas e suas Famílias – em Centro Dia.**

A presente inscrição é por tempo indeterminado.

Cerquilho, 30 de junho de 2025.

Graciane Martelini Ortiz Martin
Presidente CMAS Cerquilho

Autenticar documento em http://sempapel.al.sp.gov.br/autenticidade
com o identificador 3400370035003800320003A00500052004100, Documento assinado digitalmente conforme art. 4º, II da Lei 14.063/2020.

OFICIAL DE REGISTRO DE PESSOA JURIDICA
OFICIAL: FRANCISCO ANTONIO FOGACA
Rua Prof. Luiz Pereira, 439 - Cerquilho - Fone:(15)3384-4399
Apresentado em 10/07/2023, prenotado e REGISTRADO
em MICROFILME sob numero de ordem 295
Cerquilho - (SP), 10/07/2023.

OFICIAL	ESTADO	IPESP	SINOREG	JUSTICA	ISS	MP	DIL/ECT	TOTAL
114,44	32,53	22,26	6,02	7,86	2,33	5,49	0,00	190,93

Cartório de Registro de Títulos e Documentos e Registro Civil de Pessoas Jurídicas de CERQUILHO-SP

DOCUMENTO DIGITALIZADO

ESTATUTO DA APAE DE CERQUILHO

CAPÍTULO I

Da Denominação, Sede e Fins

Art. 1º – A Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais de Cerquilho ou, abreviadamente, Apae de Cerquilho, fundada em Assembleia realizada em (15) quinze de (03) março de (2023) dois mil e vinte e três, nesta cidade de Cerquilho/SP, passa a regular-se por este Estatuto, pelo Regimento Interno e pela legislação civil em vigor.

Art. 2º – A Apae de **Cerquilho/SP** é uma associação civil, beneficente, com atuação nas áreas de assistência social, saúde, prevenção, trabalho, profissionalização, defesa e garantia de direitos, esporte, cultura, lazer, estudo, pesquisa e outros, sem fins lucrativos ou de fins não econômicos, com duração indeterminada, tendo sede na Rua Gabriel Vieira da Cruz, nº 89 Centro, e foro no município de Cerquilho, estado de São Paulo.

Art. 3º – A Apae de **Cerquilho** tem por MISSÃO promover e articular ações de defesa de direitos e prevenção, orientações, prestação de serviços, apoio à família, direcionadas à melhoria da qualidade de vida da pessoa com deficiência e à construção de uma sociedade justa e solidária.

Art. 4º – A Apae de **Cerquilho** adota como símbolo a figura da flor margarida, com pétalas amarelas, centro laranja, pedúnculo e duas folhas verdes, uma de cada lado, ladeada por duas mãos em perfil, na cor cinza, desniveladas, uma em posição de amparo e a outra, de orientação, tendo embaixo, partindo do centro, dois ramos de louro, contendo tantas folhas quanto forem os números dos estados brasileiros mais o Distrito Federal.

Parágrafo Único – A utilização e **a** aplicação do símbolo do movimento apaeano deverá observar cores, proporções, áreas de isolamento, tipografia, formatação das assinaturas, em conformidade com o manual da marca expedido pela Federação Nacional das Apaes.

Art. 5º – A bandeira da Apae de Cerquilho, na cor azul, contendo ao centro o símbolo do movimento apaeano e **o** nome da Apae, terá dimensões na proporção de 1m de altura por 1,5 m de largura.

Parágrafo Único – A confecção da bandeira, contemplando a aplicação da marca e das cores, deverá estar em conformidade com o manual da bandeira expedido pela Federação Nacional das Apaes.

Art. 6º – Os eventos realizados pela Apae poderão utilizar como instrumento norteador o *Manual Básico – Cerimonial da Rede Apae*, elaborado pela Federação Nacional das Apaes, para organização de seus protocolos.

Art. 7º – O dia 11 de dezembro é consagrado como Dia Nacional das Apaes (Lei nº 10.242, de 19 de junho de 2001), e deverá, obrigatoriamente, ser comemorado com o hasteamento da bandeira da Apae.

Autenticar documento em http://sempapel.al.sp.gov.br/autenticidade
com o identificador 3400370035003800340003A00500052004100, Documento assinado digitalmente
conforme art. 4º, II da Lei 14.063/2020.

Cartório de Registro de Títulos e Documentos e Registro Civil de Pessoas Jurídicas de CERQUILHO-SP

DOCUMENTO DIGITALIZADO

Art. 8º – Considera-se "Excepcional" ou "Pessoa com Deficiência" aquela que tem impedimento de longo prazo de natureza física, mental, intelectual ou sensorial, os quais, em interação com diversas barreiras, podem obstruir sua participação plena e efetiva na sociedade, em igualdade de condições com as demais pessoas.

Art. 9º – São os seguintes os fins **e objetivos** desta Apae, nos limites territoriais do seu município, **voltados a promoção de atividades de finalidades de relevância publica e social, em especial:**

I – promover a melhoria da qualidade de vida das pessoas com deficiência, preferencialmente intelectual e múltipla, e transtornos globais do desenvolvimento, em seus ciclos de vida: crianças, adolescentes, adultos e idosos, buscando assegurar-lhes o pleno exercício da cidadania;

II – prestar serviço de habilitação e reabilitação ao público definido no inciso I deste artigo, e a promoção de sua integração à vida comunitária no campo da assistência social, realizando atendimento, assessoramento, defesa e garantia de direitos, de forma isolada ou cumulativa às pessoas com deficiência, preferencialmente intelectual e múltipla, e para suas famílias;

III – prestar serviços de educação especial às pessoas com deficiência, preferencialmente intelectual e múltipla;

IV – oferecer serviços na área da saúde, desde a prevenção, visando assegurar uma melhor qualidade de vida para as pessoas com deficiência, preferencialmente intelectual e múltipla.

Art. 10 – Para consecução de seus fins, a Apae se propõe a:

I – executar serviços, programas, projetos e benefícios socioassistenciais, de forma gratuita, permanente e continuada aos usuários da assistência social e a quem deles necessitar, sem qualquer discriminação, de forma planejada, diária e sistemática, não se restringindo apenas a distribuição de bens, benefícios e encaminhamentos;

II – promover campanhas financeiras de âmbito municipal e colaborar na organização de campanhas nacionais, estaduais e regionais, com o objetivo de arrecadar fundos destinados ao financiamento das ações de atendimento à pessoa com deficiência, preferencialmente intelectual e múltipla, bem como a realização das finalidades da Apae;

III – incentivar a participação da comunidade e das instituições públicas e privadas nas ações e nos programas voltados à prevenção e ao atendimento da pessoa com deficiência, preferencialmente intelectual e múltipla;

IV – promover parcerias com a comunidade e com instituições públicas e privadas, oportunizando a habilitação e a colocação da pessoa com deficiência, preferencialmente intelectual e múltipla, no mundo do trabalho;

Autenticar documento em http://sempapel.al.sp.gov.br/autenticidade
com o identificador 340037003500380034003A00500052004100, Documento assinado digitalmente conforme art. 4º, II da Lei 14.063/2020.

Cartório de Registro de Títulos e Documentos e Registro Civil de Pessoas Jurídicas de CERQUILHO-SP

DOCUMENTO DIGITALIZADO

V – participar do intercâmbio entre as entidades coirmãs, as análogas filiadas, as associações congêneres e as instituições oficiais municipais, nacionais e internacionais;

VI – manter publicações técnicas especializadas sobre trabalhos e assuntos relativos à causa e à filosofia do Movimento Apaeano;

VII – solicitar e receber recursos de órgãos públicos ou privados, e contribuições de pessoas físicas;

VIII – firmar parcerias com entidades coirmãs e análogas, solicitar e receber recursos de órgãos públicos e privados, e as contribuições de pessoas físicas e jurídicas;

IX – produzir e vender serviços para manutenção da garantia de qualidade da oferta dos serviços prestados;

X – fiscalizar o uso do nome "Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais", do símbolo e da sigla Apae, informando o uso indevido à Federação das Apaes do Estado ou à Federação Nacional das Apaes;

XI - promover meios para o desenvolvimento de atividades extracurriculares para os seus assistidos e às suas famílias

XII – desenvolver ações de fortalecimento de vínculos familiares, prevenindo a ocorrência de abrigamentos;

XIII – apoiar e/ou gerenciar casas-lares para as pessoas com deficiência, preferencialmente intelectual e múltipla, em situação de risco social ou abandono;

XIV – garantir a participação efetiva das pessoas com deficiência, preferencialmente intelectual e múltipla, na gestão das Apaes;

XV – coordenar e executar, nos limites territoriais do seu município, os objetivos, programas e a política da Federação das Apaes do Estado e da Federação Nacional das Apaes, promovendo, assegurando e defendendo o progresso, o prestígio, a credibilidade e a unidade orgânica e filosófica do Movimento Apaeano;

XVI – atuar na definição da política municipal de atendimento à pessoa com deficiência, preferencialmente intelectual e múltipla, em consonância com a política adotada pela Federação das Apaes do Estado e pela Federação Nacional das Apaes, coordenando e fiscalizando sua execução;

XVII – articular, junto aos poderes públicos municipais e às entidades privadas, políticas que assegurem o pleno exercício dos direitos da pessoa com deficiência, preferencialmente intelectual e múltipla;

Autenticar documento em http://sempapel.al.sp.gov.br/autenticidade
com o identificador 340037003500380034003A00500052004100, Documento assinado digitalmente conforme art. 4º, II da Lei 14.063/2020.

Cartório de Registro de Títulos e Documentos e Registro Civil de Pessoas Jurídicas de CERQUILHO-SP

DOCUMENTO DIGITALIZADO

XVIII – encarregar-se, em âmbito municipal, da divulgação de informações sobre assuntos referentes à pessoa com deficiência, preferencialmente intelectual e múltipla, incentivando a publicação de trabalhos e de obras especializadas;

XIX – compilar e/ou divulgar as normas legais e os regulamentares federais, estaduais e municipais, relativas à pessoa com deficiência, preferencialmente intelectual e múltipla, provocando a ação dos órgãos municipais competentes no sentido do cumprimento e do aperfeiçoamento da legislação;

XX – promover e/ou estimular a realização de estatísticas, estudos e pesquisas em relação à causa da pessoa com deficiência, preferencialmente intelectual e múltipla, propiciando o avanço científico e a permanente formação e capacitação dos profissionais e voluntários que atuam na Apae;

XXI – promover e/ou estimular o desenvolvimento de programas de prevenção da deficiência, de promoção, de proteção, de inclusão, de defesa e de garantia de direitos da pessoa com deficiência, preferencialmente intelectual e múltipla, de apoio e orientação à sua família e à comunidade;

XXII – estimular, apoiar e defender o desenvolvimento permanente dos serviços prestados pela Apae, impondo-se a observância dos mais rígidos padrões de ética e de eficiência, de acordo com o conceito do Movimento Apaeano;

XXIII – divulgar a experiência apaeana em órgãos públicos e privados, pelos meios disponíveis;

XXIV – desenvolver o programa de autodefensoria, garantindo a participação efetiva das pessoas com deficiência, preferencialmente intelectual e múltipla, na gestão da Apae;

XXV – promover e articular serviços e programas de prevenção, educação, saúde, assistência social, esporte, lazer, trabalho, visando à plena inclusão da pessoa com deficiência, preferencialmente intelectual e múltipla.

Art. 11 – A Apae de **Cerquilho** integra-se, por filiação, à Federação Nacional das Apaes, de quem recebe orientação, assessoramento e permissão para uso de nome, símbolo e sigla APAE, a cujo Estatuto adere.

§ 1º - Após a filiação à Federação Nacional das Apaes, a Apae, será automaticamente filiada à Federação do seu respectivo Estado, a cujo Estatuto adere.

§ 2º – A concessão, a utilização e a permanência do direito de uso do nome, símbolo e sigla Apae pela filiada estão condicionadas à observância do Estatuto, das Resoluções, do Regimento Interno e das decisões dos órgãos diretivos da Federação Nacional das Apaes e da Federação das Apaes dos Estados.

§ 3º – A Apae apresentará, anualmente, à Federação das Apaes do Estado, até o dia 30 de abril, relatório sucinto de suas atividades, plano de ações para o ano seguinte, indicando os pontos positivos e negativos encontrados em sua administração, no exercício.

Autenticar documento em http://sempapel.al.sp.gov.br/autenticidade
com o identificador 3400370035003800340003A00500052004100, Documento assinado digitalmente
conforme art. 4º, II da Lei 14.063/2020.

Cartório de Registro de Títulos e Documentos e Registro Civil de Pessoas Jurídicas de CERQUILHO-SP

DOCUMENTO DIGITALIZADO

Art. 12 – A Apae preservará sua autonomia administrativa, financeira e jurídica perante a Federação das Apaes do Estado, Federação Nacional das Apaes, Administração Pública e entidades privadas, não gerando, em nenhuma hipótese, direitos a vínculos empregatícios entre seus funcionários, dirigentes, prepostos e/ou contratados, competindo a cada uma, particularmente e com exclusividade, o cumprimento das suas respectivas obrigações comerciais, contratuais, trabalhistas, sociais, de acidentes do trabalho, previdenciárias, fiscais e tributárias, de conformidade com a legislação vigente e/ou práticas comerciais, financeiras ou bancárias em vigor.

CAPÍTULO II

Dos Associados

Seção I

Do Quadro Social

Art. 13 – A Apae de Cerquilho é constituída por número ilimitado de associados, pessoas físicas e jurídicas, neste caso representada pelo Diretor ou Presidente que consta do contrato social.

§1° – São requisitos para admissão do associado: idoneidade, maioridade, capacidade legal, envolvimento com a causa da pessoa com deficiência, compromisso com as ações desenvolvidas pela Apae.

§2° – Os associados não respondem, nem mesmo subsidiariamente, pelas obrigações e encargos sociais da Apae.

Art. 14 – O quadro social da Apae é constituído pelas seguintes categorias de associados:

I – contribuintes: pessoas físicas e jurídicas, devidamente cadastradas, que contribuem com a Apae por contribuição regular, em dinheiro, mediante manifestação de vontade em contribuir para a execução dos objetivos da Apae, firmando termo de adesão de associado; sendo que o voto da pessoa jurídica será exercido por apenas 01 (um) sócio/diretor representante.

II – beneméritos: pessoas físicas ou jurídicas que, a juízo do Conselho de Administração ou por proposta da Diretoria Executiva, prestam relevantes serviços ao movimento das Apaes;

III – correspondentes: aqueles que prestam colaboração à Apae, porém residem em outros pontos do território nacional ou em outro país;

Autenticar documento em http://sempapel.al.sp.gov.br/autenticidade
com o identificador 3400370035003800340003A00500052004100, Documento assinado digitalmente
conforme art. 4º, II da Lei 14.063/2020.

Cartório de Registro de Títulos e Documentos e Registro Civil de Pessoas Jurídicas de CERQUILHO-SP

DOCUMENTO DIGITALIZADO

NOTAS E PROTESTO

IV – honorários: personalidades, nacionais ou estrangeiras, que tenham prestado relevantes serviços à causa da pessoa com deficiência, ou que tenham concorrido de maneira apreciável para o progresso da humanidade no campo da deficiência;

V – especiais: pessoas com deficiência, maiores de 16 anos, que estejam matriculadas nos programas de atendimento da Apae, seus pais e mães ou responsáveis legais, sendo-lhes assegurado o direito de votar e de serem votados, exigindo-se o termo de adesão;

VI – fundadores: pessoas que participaram da primeira Assembleia Geral de Fundação da Apae e assinaram a respectiva ata.

Art. 15 – Compete à Apae exigir de seus associados o permanente exercício de conduta ética de forma a preservar e aumentar o conceito do Movimento Apaeano.

Seção II
Dos Títulos Honoríficos

Art. 16 – A Apae poderá conceder, em casos especiais, os títulos honoríficos de Agraciado Benemérito e Agraciado Honorário.

I – São Agraciados Beneméritos as personalidades, físicas ou jurídicas, que a juízo do Conselho de Administração ou por proposta da Diretoria Executiva, hajam contribuído de maneira apreciável para o progresso do movimento das Apaes.

II – São Agraciados Honorários as personalidades, nacionais ou estrangeiras, que a juízo do Conselho de Administração ou por proposta da Diretoria Executiva, tenham prestado relevantes serviços à causa da pessoa com deficiência ou tenham concorrido de maneira apreciável para o progresso da humanidade no campo da deficiência;

III – A concessão de título honorífico será deliberada em votação secreta, no mínimo, por dois terços da Diretoria Executiva e do Conselho de Administração da Apae.

IV – O Conselho de Administração e a Diretoria Executiva indicarão uma Comissão composta por 2 (dois) membros da Diretoria Executiva e 2 (dois) membros do Conselho de Administração, para examinar as obras e o *"curriculum vitae"* dos indicados, deliberando por votação de, no mínimo, dois terços dos seus membros.

V – A concessão de título honorífico não cria obrigação para o agraciado em relação à Apae, nem lhe assegura os direitos previstos aos associados contribuintes definidos neste Estatuto.

Autenticar documento em http://sempapel.al.sp.gov.br/autenticidade
com o identificador 340037003500300033003A00500052004100, Documento assinado digitalmente
conforme art. 4º, II da Lei 14.063/2020.

Cartório de Registro de Títulos e Documentos e Registro Civil de Pessoas Jurídicas de CERQUILHO-SP

DOCUMENTO DIGITALIZADO

Seção III

Dos Direitos dos Associados

Art. 17 – São direitos assegurados aos Associados Especiais e Contribuintes, quites com suas obrigações sociais:

I – ter o seu filho ou dependente com deficiência matriculado na Apae e utilizar-se dos serviços por ela prestados;

II – participar das Assembleias Gerais;

III – propor candidatos à eleição de membros do Conselho de Administração, Conselho Fiscal e da Diretoria Executiva da Apae;

IV – participar das reuniões da Diretoria Executiva e do Conselho de Administração da Apae, usando da palavra, mas sem direito a voto;

V – apresentar, à Diretoria Executiva, ideias e sugestões, temas para discussão, teses e assuntos de interesse comum;

VI – participar de todos os eventos organizados pela Apae, pelo Conselho Regional, pela Federação das Apaes do Estado e pela Federação Nacional das Apaes;

VII – apresentar propostas de alteração do Estatuto da Apae, submetendo-as à apreciação e à aprovação do Conselho de Administração da Federação Nacional das Apaes;

VIII – participar de diferentes comissões técnicas, de estudo e de trabalhos, quando convidado e de acordo com sua disponibilidade;

IX – requerer o desligamento do quadro social, mediante solicitação dirigida à Diretoria da Apae;

X – em caso de morte, os direitos do associado não se transferem a terceiros;

XI – convocar os órgãos deliberativos da Apae quando houver requerimento de 1/5 (um quinto) dos associados.

§ 1º – Os associados beneméritos, correspondentes, honorários e fundadores não poderão votar nem serem votados, exceto se forem também associados contribuintes.

§ 2º – Para gozar de qualquer dos direitos acima enumerados, é necessário que o associado se encontre quite com suas obrigações sociais.

Autenticar documento em http://sempapel.al.sp.gov.br/autenticidade
com o identificador 3400370035003800340003A00500052004100, Documento assinado digitalmente
conforme art. 4º, II da Lei 14.063/2020.

Cartório de Registro de Títulos e Documentos e Registro Civil de Pessoas Jurídicas de CERQUILHO-SP

DOCUMENTO DIGITALIZADO

§ 3º – Os associados contribuintes, quando funcionários da Apae, com vínculo direto ou indireto, não poderão votar nem serem votados, nem convocar Assembleia Geral Extraordinária.

Seção IV

Das Obrigações dos Associados

Art. 18 – São obrigações dos associados da Apae:

I – manter padrão de conduta ética de forma a preservar e a aumentar o conceito do Movimento Apaeano no município;

II – pagar as contribuições enquanto associados contribuintes, e prestar todas as informações solicitadas pelos órgãos diretivos;

III – aceitar as incumbências que lhes forem atribuídas pelos órgãos diretivos da Apae, participando de diferentes comissões técnicas, de estudo e de trabalhos;

IV – cumprir, acatar e respeitar as disposições estatutárias, as resoluções da Diretoria Executiva, o regimento interno, bem como as decisões dos órgãos diretivos da Apae;

V – informar, por escrito, aos órgãos diretivos da Apae, quando identificar qualquer suspeita de irregularidade no funcionamento de serviços, para averiguação e providências;

VI – submeter as propostas de alteração do Estatuto da Apae à apreciação e à aprovação do Conselho de Administração da Federação Nacional das Apaes.

Seção V

Das Penalidades Aplicáveis aos Associados

Art. 19 – As infrações ao presente Estatuto e as irregularidades de qualquer natureza cometidas pelos Associados acarretarão procedimentos e penalidades aplicados pela Diretoria Executiva da Apae, nas modalidades de advertência, suspensão e exclusão.

I – Advertência para punir faltas leves conforme sejam definidas e regulamentadas pelo Conselho de Administração, a qual será aplicada pelo Presidente da Apae;

II – Suspensão do direito de votar e ser votado pelo prazo de 08 (oito) anos para os cargos da Diretoria Executiva, do Conselho de Administração e do Conselho Fiscal.

Autenticar documento em http://sempapel.al.sp.gov.br/autenticidade
com o identificador 340037003500380034003A00500052004100, Documento assinado digitalmente conforme art. 4º, II da Lei 14.063/2020.

Cartório de Registro de Títulos e Documentos e Registro Civil de Pessoas Jurídicas de CERQUILHO-SP

DOCUMENTO DIGITALIZADO

III – Exclusão do quadro social quando as infrações consistirem em desvio de ética do associado como componente do corpo social, dos compromissos, padrões de conduta, filosofia, Estatuto, Regulamento e Resoluções da Apae, da Federação das Apaes do Estado e da Federação Nacional das Apaes.

§ 1º – A exclusão será deliberada e aplicada pelos membros da Diretoria Executiva, *ad referendum* do Conselho de Administração para punir faltas muito graves.

§ 2º – Fica assegurado prévio direito de defesa a todos os associados quando lhes forem imputadas as infrações previstas neste artigo, cabendo-lhes, ainda, na hipótese de suspensão e exclusão, recurso para a Assembleia Geral, sem efeito suspensivo, no prazo de 15 (quinze) dias, contados da notificação.

§ 3º – A exclusão considerar-se-á definitiva se o associado não recorrer da penalidade, no prazo previsto no § 2º deste artigo.

Seção VI

Do Processo de Apuração de Irregularidades na Apae

Art. 20 – Diante de irregularidades na Apae, será constituída Comissão de Ética designada pela Federação das Apaes do Estado e/ou pela Diretoria da Apae que não seja parte das denúncias apresentadas, marcando-se prazo de 15 (quinze) dias para apresentar a defesa que tiver, assegurados aos denunciados a ampla defesa e o contraditório.

I – O não atendimento, pelo associado, aos termos da notificação, sujeitá-lo-á aos procedimentos de advertência, suspensão ou exclusão, decretados pela Diretoria Executiva da Apae *"ad referendum"* do Conselho de Administração.

II – À Comissão de Ética compete apurar os fatos noticiados encaminhando relatório circunstanciado para a Federação das Apaes do Estado e/ou para a Diretoria da Apae, que expedirá parecer conclusivo.

III – A análise dos relatórios será feita pela Diretoria Executiva "*ad referendum*" do Conselho de Administração da Federação das Apaes do Estado e/ou da Apae que expedirá parecer recomendando a aplicação das penalidades previstas *no art. 19,* a intervenção na Apae ou ainda o arquivamento da denúncia.

IV – Caracterizada a necessidade de Intervenção, caberão aos interventores todos os atos de gestão na Apae, incluindo negociação com o Poder Público, acerto de dívidas, regularização da documentação, continuidade dos atendimentos e dos projetos já existentes, contratação e dispensa de funcionários, entre outros.

Autenticar documento em http://sempapel.al.sp.gov.br/autenticidade
com o identificador 340037003500380034003A00500052004100, Documento assinado digitalmente
conforme art. 4º, II da Lei 14.063/2020.

Cartório de Registro de Títulos e Documentos e Registro Civil de Pessoas Jurídicas de CERQUILHO-SP

DOCUMENTO DIGITALIZADO

TAS E PROTESTOS DE

V – A Intervenção terminará com a eleição da nova Diretoria da Apae, que, assumindo o cargo, responsabilizar-se-á por dar continuidade aos trabalhos iniciados, dentro do padrão de ética e unidade do Movimento Apaeano.

VI – Nos casos em que todos os procedimentos adotados pela Federação das Apaes do Estado, no processo de intervenção, não sejam capazes de superar as dificuldades existentes na Apae, caberá a esta mesma Federação comunicar a Federação Nacional das Apaes para a aplicação da sanção consistente na cassação da autorização do uso do nome, sigla e símbolo Apae, com remessa dos fatos apurados ao Ministério Público Estadual e Federal, se for o caso, para as providências cabíveis, dando-se ampla divulgação no município.

VII – Os procedimentos para aplicação das penalidades serão regulamentados no Regimento Interno ou por meio de resoluções baixadas pela Diretoria Executiva da Apae *"ad referendum"* do Conselho de Administração.

VIII – O recurso de qualquer penalidade aplicada terá efeito somente devolutivo e será dirigido e apreciado pela Assembleia Geral Extraordinária.

CAPÍTULO III

Da Organização, do Funcionamento e da Administração da Apae

Seção I

Da Organização

Art. 21 – São órgãos da Apae, responsáveis por sua administração:

I – Assembleia Geral;

II – Conselho de Administração;

III – Conselho Fiscal;

IV – Diretoria Executiva;

V – Autodefensoria;

VI – Conselho Consultivo.

§ 1º – Os membros dos Conselhos de Administração e Fiscal, e os da Diretoria Executiva deverão ser associados contribuintes da Apae há, pelo menos, 1 (um) ano, preferencialmente com experiência diretiva no Movimento Apaeano, quites com suas obrigações junto à tesouraria, ou associados especiais

Autenticar documento em http://sempapel.al.sp.gov.br/autenticidade
com o identificador 3400370035003800340003A00500052004100, Documento assinado digitalmente conforme art. 4º, II da Lei 14.063/2020.

Cartório de Registro de Títulos e Documentos e Registro Civil de Pessoas Jurídicas de CERQUILHO-SP

DOCUMENTO DIGITALIZADO

que comprovem matrícula e frequência regulares há, no mínimo, 1(um) ano, nos programas de atendimento da Apae.

§ 2º – O exercício das funções de membros dos órgãos indicados neste artigo não pode ser remunerado por qualquer forma ou título, sendo vedada a distribuição de lucros, resultados, dividendos, bonificações, participações ou parcelas do seu patrimônio sob nenhuma forma ou pretexto ou de quaisquer outras vantagens ou benefícios por qualquer forma a diretores, sócios, conselheiros, instituidores, benfeitores ou equivalentes.

§ 3º – Os cargos do Conselho de Administração, do Conselho Fiscal e o da Diretoria Executiva deverão ser ocupados, sempre que possível, por, no mínimo, 30% de pais ou responsáveis legalmente constituídos.

Art. 22 – Dirigentes de empresas terceirizadas, seus cônjuges, descendentes ou ascendentes, conviventes e parentes até o terceiro grau, que mantenham qualquer vínculo contratual ou comercial com a Apae, não poderão integrar a sua Diretoria Executiva, o seu Conselho de Administração nem o seu Conselho Fiscal.

Seção II

Da Assembleia Geral

Art. 23 – A Assembleia Geral, Ordinária ou Extraordinária, órgão soberano da Apae, será constituída pelos associados especiais e contribuintes que a ela comparecerem, quites com suas obrigações sociais e financeiras.

§ 1º – Terão direito de votar, nas Assembleias Gerais os associados especiais que comprovem a matrícula e a frequência regular há pelo menos 1 (um) ano nos programas de atendimento da Apae, e os associados contribuintes, exigindo-se destes a adesão ao quadro de associados da Apae há, no mínimo, 1 (um) ano, e que estejam em dia com suas obrigações sociais e financeiras.

§ 2º – No caso de procuração, esta deverá ter firma reconhecida em cartório, sendo que o outorgante e o outorgado deverão ser associados da Apae.

§ 3º – Não se admite mais de uma procuração por associado especial ou contribuinte.

§ 4º – A Assembleia Geral será instalada pelo Presidente da Apae. Na sequência, serão procedidas as eleições do Presidente e do Secretário da Assembleia para conduzir os trabalhos. Havendo mais de um candidato para os cargos de Presidente e Secretário da Assembleia Geral, serão constituídas chapas para votação direta.

Autenticar documento em http://sempapel.al.sp.gov.br/autenticidade
com o identificador 340037003500380034003A00500052004100, Documento assinado digitalmente
conforme art. 4º, II da Lei 14.063/2020.

Cartório de Registro de Títulos e Documentos e Registro Civil de Pessoas Jurídicas de CERQUILHO-SP

DOCUMENTO DIGITALIZADO

§ 5 – Em caso de empate para os cargos de Presidente e Secretário da Assembleia, considerar-se-á eleito o associado há mais tempo no quadro social da Apae.

§ 6 – Caberá ao Presidente da Assembleia Geral Ordinária passar a palavra ao atual Presidente da Apae, que fará a prestação de contas do seu mandato, apresentando o balanço e o relatório de atividades, submetendo-os à aprovação da Assembleia Geral.

§ 7º – Na sequência, será realizada a eleição por votação secreta, sendo permitida por aclamação, quando se tratar de chapa única.

Art. 24 – A convocação da Assembleia Geral far-se-á por notificação aos associados, por meio de boletim, e-mail, circular ou outros meios convenientes e por publicação em jornal de circulação no município da Apae, admitindo-se, como alternativa, editais afixados no quadro de aviso da Apae e nos principais lugares públicos do município, com antecedência de, no mínimo, 30 (trinta) dias.

§ 1º – No edital de convocação da Assembleia Geral, Ordinária ou Extraordinária, deverão constar a data, horário, local e a respectiva ordem do dia.

§ 2º – A Assembleia Geral instalar-se-á, em primeira convocação, com a presença da maioria dos associados, e, em segunda convocação, com qualquer número, meia hora depois, devendo ambas constarem dos editais de convocação, não exigindo a lei quórum especial.

Art. 25 – À Assembleia Geral, órgão soberano da Apae, compete exclusivamente:

I – homologar as alterações do Estatuto;

II – decidir sobre fusão, transformação e extinção da Apae;

III – eleger os membros da Diretoria Executiva, do Conselho de Administração e do Conselho Fiscal;

IV – destituir membros da Diretoria Executiva, do Conselho de Administração e do Conselho Fiscal;

V – aprovar o relatório de atividades e as contas da Diretoria Executiva;

VI – verificar a qualificação dos membros do Conselho Consultivo e proclamá-los, na forma estabelecida neste Estatuto;

VII – apreciar recursos contra decisões da Diretoria.

Parágrafo único – As Assembleias Gerais realizar-se-ão, preferencialmente, na sede da Apae.

Autenticar documento em http://sempapel.al.sp.gov.br/autenticidade
com o identificador 340037003500380034003A00500052004100, Documento assinado digitalmente conforme art. 4º, II da Lei 14.063/2020.

Cartório de Registro de Títulos e Documentos e Registro Civil de Pessoas Jurídicas de CERQUILHO-SP

DOCUMENTO DIGITALIZADO

Art. 26 – A Assembleia Geral Ordinária reunir-se-á de três em três anos, no mês de novembro, para os fins determinados nos incisos III e VI do artigo 25.

Parágrafo único – Com exceção do ano de eleição da Diretoria da Apae, o relatório de atividades e as contas da Diretoria Executiva previstos no inciso V do art. 25 serão submetidos à aprovação da Assembleia Geral Ordinária, especialmente convocada para esse fim, até o dia 31 de maio de cada ano, com base nos demonstrativos contábeis encerrados em 31 de dezembro do ano anterior.

Art. 27 – A Assembleia Geral Extraordinária será convocada pela Diretoria Executiva, pelo Conselho de Administração ou, quando houver requerimento assinado, por, no mínimo, um quinto dos associados em dia com suas obrigações sociais financeiras, para os fins indicados nos incisos I, II, IV e VII do artigo 25, ou para tratar de assunto especial, determinado na sua convocação.

Parágrafo único – Para fins do disposto nos incisos I e IV do artigo 25, será exigido o voto concorde da maioria simples dos associados da Apae na Assembleia Geral Extraordinária especialmente convocada para esse fim.

Seção III

Do Conselho de Administração

Art. 28 – O Conselho de Administração, composto de, no mínimo, 05 (cinco) membros, será eleito pela Assembleia Geral Ordinária, dentre os associados em pleno gozo de seus direitos, bem assim quites com seus deveres associativos previstos neste Estatuto.

§ 1º – O mandato dos membros do Conselho de Administração será de 3 (três) anos, permitindo-se a reeleição.

§ 2º – No caso de ocorrer vaga ou impedimento de algum dos membros do Conselho de Administração, o preenchimento será feito conforme decisão a ser tomada na primeira reunião do Conselho de Administração que se realizar.

§ 3º – O Conselho de Administração reunir-se-á ordinariamente de 06 em 06 meses, obrigatoriamente, ou nos prazos que fixar o Regimento Interno, e, extraordinariamente, mediante convocação da Diretoria Executiva, ou de, pelo menos, 1/3 (um terço) de seus próprios membros.

§ 4º – As decisões do Conselho de Administração serão tomadas por maioria, com a presença, no mínimo, 2/3 (dois terços) de seus membros.

§ 5º – Os membros da Diretoria Executiva poderão assistir às reuniões do Conselho de Administração e delas participarem, sem direito a voto.

Autenticar documento em http://sempapel.al.sp.gov.br/autenticidade
com o identificador 3400370035003800340003A00500052004100, Documento assinado digitalmente
conforme art. 4º, II da Lei 14.063/2020.

Cartório de Registro de Títulos e Documentos e Registro Civil de Pessoas Jurídicas de CERQUILHO-SP

DOCUMENTO DIGITALIZADO

§ 6º – As reuniões do Conselho de Administração serão presididas e secretariadas pelo Presidente e pelo Diretor Secretário da Apae, respectivamente, cabendo ao Presidente o direito ao voto de Minerva.

Art. 29 – Compete ao Conselho de Administração:

I – aprovar o Regimento Interno da Apae;

II – emitir parecer, para encaminhamento à Assembleia Geral, sobre as contas da Diretoria Executiva, previamente examinadas pelo Conselho Fiscal;

III – aprovar o Plano Anual de Atividades da Apae, o seu orçamento e as propostas de despesas extraordinárias;

IV – examinar o relatório de atividades da Diretoria Executiva e a situação financeira da Apae, em cada exercício;

V – responder às consultas feitas pela Diretoria Executiva;

VI – deliberar, em conjunto com a Diretoria Executiva, sobre os casos omissos neste Estatuto e no Regimento Interno;

VII – examinar e deliberar sobre a política de atendimento à pessoa com deficiência intelectual ou múltipla no âmbito da Apae;

VIII – referendar ou não, bem como rever, quando for o caso, penalidades aplicadas pela Diretoria Executiva;

IX – aprovar ou não o nome do Procurador Jurídico e do Procurador Adjunto, indicados pela Diretoria Executiva;

X – preencher as vagas que se verificarem no Conselho de Administração e no Conselho Fiscal;

XI – referendar os nomes para as vagas na Diretoria Executiva, indicados pela mesma, permanecendo os que desta forma forem investidos no exercício do cargo pelo restante do mandato dos substituídos;

XII – escolher, por meio de voto secreto, um nome dentre aqueles apresentados pela Diretoria Executiva como candidato à Presidência da Apae, permitindo-se ao mesmo indicar toda a nominata para o Conselho de Administração, o Conselho Fiscal e a Diretoria Executiva;

XIII – assumir a Presidência da Apae, no caso de renúncia ou destituição da Diretoria Executiva, por indicação de três de seus membros, convocando Assembleia Geral Extraordinária para eleição da Diretoria Executiva no prazo máximo de 60 (sessenta) dias;

Autenticar documento em http://sempapel.al.sp.gov.br/autenticidade
com o identificador 340037003500380033003A00500052004100, Documento assinado digitalmente
conforme art. 4º, II da Lei 14.063/2020.

Cartório de Registro de Títulos e Documentos e Registro Civil de Pessoas Jurídicas de CERQUILHO-SP

DOCUMENTO DIGITALIZADO

XIV – aprovar a alienação ou aquisição de bens imóveis;

XV – aquisição e alienação de bens de que trata o inciso XIV deste artigo, somente será permitida se aprovada por decisão de, no mínimo, dois terços de seus membros;

XVI – aprovar por, no mínimo, dois terços dos votos dos seus membros, a obtenção de financiamento referido no inciso VII do artigo 35;

XVII – Estabelecer o valor mínimo da contribuição para os associados contribuintes, anualmente, na primeira reunião;

XVIII – Aprovar o regulamento de compras, alienações e contratações de bens, obras e serviços que deverá ser utilizado de maneira obrigatória na forma do quanto dispuser.

Seção IV

Do Conselho Fiscal

Art. 30 – O Conselho Fiscal será composto de 3 (três) membros efetivos e 3 (três) suplentes, eleitos pela Assembleia Geral Ordinária, dentre associados em pleno gozo de seus direitos, preferencialmente com experiência administrativa, contábil e fiscal.

§ 1° – O mandato dos membros do Conselho Fiscal será de 3 (três) anos, permitindo-se a reeleição.

§ 2° – Em caso de vacância, o mandato será assumido pelo respectivo suplente, até seu término.

Art. 31 – Compete ao Conselho Fiscal:

I – reunir-se no mínimo duas vezes por ano, examinar e dar parecer sobre as contas da Diretoria Executiva da Apae, deliberando com a presença de seus membros titulares, convocando-se seus suplentes, tantos quantos necessários, no caso de ausência, renúncia ou impedimento;

II – examinar os livros de escrituração da entidade;

III – examinar o balancete semestral apresentado pelo Diretor Financeiro, opinando a respeito;

IV – apresentar relatórios de receitas e despesas, sempre que forem solicitados;

V – opinar sobre aquisição e alienação de bens;

VI – promover gestões para o correto funcionamento fiscal da instituição;

Autenticar documento em http://sempapel.al.sp.gov.br/autenticidade
com o identificador 340037003500380034003A00500052004100, Documento assinado digitalmente conforme art. 4º, II da Lei 14.063/2020.

Cartório de Registro de Títulos e Documentos e Registro Civil de Pessoas Jurídicas de CERQUILHO-SP

DOCUMENTO DIGITALIZADO

E PROTESTOS DE LETRA

VII – fornecer, obrigatoriamente, a cada seis meses, relatórios da situação fiscal e sugestões, quando necessário, para prevenir e corrigir problemas posteriores.

VIII – opinar sobre os relatórios de desempenho financeiro e contábil e sobre as operações patrimoniais realizadas.

Parágrafo Único – O Conselho Fiscal poderá utilizar-se do assessoramento de um Auditor, de um Contador ou de um Técnico em Contabilidade, se assim necessitar.

Seção V

Da Diretoria Executiva

Art. 32 – A Diretoria Executiva da Apae será composta de, no mínimo:

I – Presidente;

II – Vice–Presidente;

III – 1º e 2º Diretores Secretários;

IV – 1º e 2º Diretores Financeiros;

V – Diretor de Patrimônio;

VI – Diretor Social.

§ 1º – A Diretoria Executiva será eleita em Assembleia Geral Ordinária, a cada 3 (três) anos, convocada especialmente para este fim.

§ 2º – O mandato dos membros da Diretoria Executiva será de 3 (três) anos, permitindo-se uma reeleição consecutiva.

§ 3º – Ao Presidente é permitido concorrer somente a 1 (uma) reeleição consecutiva, podendo ocupar, porém, outros cargos na Diretoria Executiva, exceto o de Vice-Presidente e os de Diretores Financeiros.

Art. 33 – A Diretoria Executiva reunir-se-á, no mínimo, de 02 em 02 meses, sendo necessária a presença de, pelo menos, cinco de seus membros, para as deliberações.

§ 1º – As deliberações da Diretoria serão tomadas por maioria simples de votos dos membros presentes.

Autenticar documento em http://sempapel.al.sp.gov.br/autenticidade
com o identificador 3400370035003800340003A00500052004100, Documento assinado digitalmente conforme art. 4º, II da Lei 14.063/2020.

Cartório de Registro de Títulos e Documentos e Registro Civil de Pessoas Jurídicas de CERQUILHO-SP

DOCUMENTO DIGITALIZADO

§ 2º – O Presidente terá, além do seu, o voto de Minerva nos casos de empate.

§3º – Perderá o mandato qualquer dos membros da Diretoria Executiva, aquele que, sem justo motivo, deixar de comparecer a três reuniões consecutivas da Diretoria, ou a seis, alternadamente.

Seção VI

Das Atribuições da Diretoria Executiva

Art. 34 – Compete à Diretoria Executiva:

I – promover e fomentar a realização dos fins da Apae;

II – elaborar o Regimento Interno da Apae e submetê-lo à aprovação do Conselho de Administração;

III – lavrar em ata a aprovação e a admissão de novos associados;

IV – lavrar em ata o pedido de desligamento do associado e a sua aprovação, não cabendo negativa da solicitação;

V – elaborar e submeter ao Conselho de Administração, em até 60 dias do início do exercício, o plano anual/plurianual de atividades da Apae, o seu orçamento e as propostas de despesas extraordinárias;

VI – submeter suas contas ao exame do Conselho Fiscal, encaminhando-as posteriormente ao Conselho de Administração para parecer, remetendo-as, a seguir, à Assembleia Geral para aprovação;

VII – submeter ao Conselho de Administração o relatório de suas atividades e a situação financeira da Apae, em cada exercício;

VIII – constituir comissões especiais encarregadas da execução dos fins da Apae, supervisionando sua atuação;

IX – criar os cargos necessários aos serviços técnicos e administrativos, ~~admitir e demitir funcionários,~~ 1

X – promover campanhas de levantamento de fundos, aprovadas pelo Conselho de Administração;

XI – convocar a Assembleia Geral e as reuniões do Conselho de Administração;

Autenticar documento em http://sempapel.al.sp.gov.br/autenticidade
com o identificador 340037003500380034003A00500052004100, Documento assinado digitalmente
conforme art. 4º, II da Lei 14.063/2020.

Cartório de Registro de Títulos e Documentos e Registro Civil de Pessoas Jurídicas de CERQUILHO-SP

DOCUMENTO DIGITALIZADO

PROTESTOS DE LETRAS

XII – pagar as contribuições à Federação Nacional das Apaes;

XIII – respeitar e fazer respeitar o presente Estatuto, o Estatuto da Federação das Apaes do Estado e o Estatuto da Federação Nacional das Apaes;

XIV – promover a participação da Apae em Olimpíadas, Festivais, Congressos e em outros eventos;

XV – adquirir ou alienar bens móveis e imóveis, após aprovação do Conselho de Administração, nos casos que couber;

XVI – receber e fazer doações *ad referedum* do Conselho de Administração.

XVII – indicar ao Conselho de Administração o nome das pessoas que possam ser aprovadas para exercerem o cargo de Procurador Jurídico e Procurador Adjunto;

XVIII – estabelecer o valor da contribuição para os associados contribuintes;

XIX – dar conhecimento ao Conselho de Administração, na primeira reunião deste, das penalidades aplicadas aos seus associados;

XX – convidar os membros do Conselho Consultivo para participar dos eventos realizados pela Apae;

XXI – apresentar ao Conselho de Administração, com até 60 (sessenta) dias de antecedência da data de realização da Assembleia Geral Ordinária, os nomes dos candidatos à Presidência da Apae, garantindo-se ao candidato a Presidente escolhido a indicação dos nomes para concorrerem na Assembleia Geral Ordinária aos demais cargos da Diretoria Executiva, do Conselho de Administração e do Conselho Fiscal;

XXII – indicar nomes para preenchimento das vagas que se verificarem na Diretoria Executiva, no curso do mandato, submetendo-os ao referendo do Conselho de Administração.

§ 1º. Não caberá a indicação de nomes para preenchimento das vagas na Diretoria Executiva, simultaneamente, para os cargos de Presidente, Vice-Presidente, Diretores Financeiros e Diretores Secretários, devendo, nesse caso, ser convocada Assembleia Geral para eleição dos membros que ocuparão tais cargos na Diretoria Executiva.

§ 2 º. As contas mencionadas no inciso VI e VII deverão:

a) Observar os princípios fundamentais de contabilidade e as Normas Brasileiras de contabilidade;

Autenticar documento em http://sempapel.al.sp.gov.br/autenticidade
com o identificador 340037003500380034003A00500052004100, Documento assinado digitalmente conforme art. 4º, II da Lei 14.063/2020.

Cartório de Registro de Títulos e Documentos e Registro Civil de Pessoas Jurídicas de CERQUILHO-SP

DOCUMENTO DIGITALIZADO

b) **ser publicadas na página da internet a cada encerramento de exercício fiscal juntamente com o relatório de atividades e demonstrações financeiras da entidade, incluídas as certidões negativas de débitos com a Previdência Social e com o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço - FGTS, colocando-os à disposição para exame de qualquer cidadão, sem prejuízo das publicações em diário oficial quando forem exigidas.**

§ 3º. Para fins do que dispõe o parágrafo anterior, na impossibilidade de disponibilização na página eletrônica, cada encerramento de exercício fiscal juntamente com o relatório de atividades e demonstrações financeiras da entidade, incluídas as certidões negativas de débitos com a Previdência Social e com o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço - FGTS deverão ser publicadas obrigatoriamente em diário oficial do Estado ou do Município ou em jornal de grande circulação no Estado para exame de qualquer cidadão, sem prejuízo das publicações em diário oficial quando forem exigidas.

Seção VII

Das Atribuições dos Membros da Diretoria Executiva

Art. 35 – Compete ao Presidente:

I – assegurar o pleno funcionamento dos serviços da Apae nos seus aspectos legais, administrativos, técnicos e pedagógicos, com o apoio do Conselho de Administração;

II – convocar a Assembleia Geral, as reuniões do Conselho de Administração, do Conselho Fiscal e da Diretoria Executiva;

III – representar a Apae, ativa e passivamente, em juízo ou fora dele, perante as entidades de direito público e privado;

IV – representar a Apae judicialmente, cabendo-lhe impetrar Mandado de Segurança coletivo e outras ações judiciais, em defesa dos interesses da associação;

V – apresentar ao Conselho de Administração o relatório anual da Diretoria sobre as atividades da Apae, ao fim de cada ano e ao término do mandato, à Assembleia Geral;

VI – dirigir a Apae, ressalvada a competência do Conselho de Administração, atendendo à perfeita consecução de seus fins, podendo delegar, parcialmente, suas atribuições;

VII – assinar cheques, contratos de empréstimo bancário, ordens de pagamento e transferências bancárias conjuntamente com o 1º Diretor Financeiro ou com o seu substituto estatutário, no exercício do cargo, para pagamento das obrigações financeiras da entidade;

VII.A - Os recursos financeiros mencionados no inciso VII deverão ser movimentados por meio

Autenticar documento em http://sempapel.al.sp.gov.br/autenticidade
com o identificador 3400370035003800340003A00500052004100, Documento assinado digitalmente
conforme art. 4º, II da Lei 14.063/2020.

Cartório de Registro de Títulos e Documentos e Registro Civil de Pessoas Jurídicas de CERQUILHO-SP

DOCUMENTO DIGITALIZADO

PROTESTOS DE LETRAS E

de cheques nominais, assinados pelo Presidente e pelo 1° Diretor Financeiro ou por meio eletrônico, inclusive, por meio de cartão magnético.

VII.B - Na hipótese de a movimentação dos recursos efetivar-se por meio eletrônico, inclusive, por meio de cartão magnético, fica autorizado ao Presidente ou ao Tesoureiro a utilização desses meios de pagamento de forma individual e isolada, podendo realizar pagamentos, transferências, saques, emitir extratos, enfim, todas as operações financeiras necessárias à movimentação dos valores.

VIII – instalar, prover e supervisionar assessorias e coordenadorias que julgar necessárias, constituindo um colegiado com concepções, diretrizes e ações unificadas;

IX – zelar pelo conhecimento, utilização e aplicação dos Estatutos, Regimentos e Regulamentos em vigência, pelos Diretores, funcionários, técnicos e voluntários;

X – ratificar de modo expresso, à Federação das Apaes do Estado e à Federação Nacional das Apaes, o compromisso de aderir, acatar e respeitar seus respectivos Estatutos;

XI – cumprir e fazer cumprir as prescrições deste Estatuto, bem como as diretrizes estabelecidas no Regimento Interno da Apae.

XII – submeter previamente os contratos, convênios, termos de parceria e minutas para o Parecer do procurador jurídico.

§ 1° – O Presidente será substituído, em suas faltas, licenças e impedimentos, pelo Vice-Presidente.

§ 2° – Para fins de obtenção de financiamento referido no inciso VII deste artigo, serão exigidas as aprovações da Diretoria Executiva e do Conselho de Administração por, no mínimo, dois terços dos votos.

Art. 36 – Compete ao Vice-Presidente:

I – substituir o presidente em suas faltas, licenças e impedimentos;

II – exercer funções e atribuições supletivas que lhe forem confiadas.

Parágrafo único – Em caso de renúncia, destituição ou morte do Presidente, o Vice-Presidente assumirá a Presidência até o fim do mandato, valendo para todos os efeitos, independente do tempo do exercício como o cumprimento de um mandato.

Art. 37 – Compete ao 1° Diretor Secretário:

I – secretariar as Assembleias Gerais, as reuniões da Diretoria Executiva e as do Conselho de Administração, redigindo suas atas em livro próprio;

Autenticar documento em http://sempapel.al.sp.gov.br/autenticidade
com o identificador 340037003500380034003A00500052004100, Documento assinado digitalmente conforme art. 4º, II da Lei 14.063/2020.

Cartório de Registro de Títulos e Documentos e Registro Civil de Pessoas Jurídicas de CERQUILHO-SP

DOCUMENTO DIGITALIZADO

II – superintender o funcionamento de todos os serviços de secretaria e divulgar as notícias das atividades da Apae;

III – exercer atribuições supletivas que lhe forem confiadas;

IV – entregar aos membros da Diretoria Executiva, na primeira reunião do mandato, cópia do Estatuto da Apae;

V – disponibilizar aos associados, na Secretaria, o acesso e a leitura do Estatuto da Apae;

VI – exercer a presidência da Apae no caso de impedimento temporário, não superior a 06 meses, do Presidente e do Vice-Presidente.

Art. 38 – Compete ao 2º Diretor Secretário:

I – substituir o 1º Diretor Secretário em suas faltas, licenças e impedimentos;

II – assumir o mandato, em caso de vacância, até o seu término;

III – exercer atribuições supletivas que lhe forem confiadas.

Art. 39 – Compete ao 1º Diretor Financeiro:

I – elaborar a previsão orçamentária, semestralmente, e submetê-la à aprovação da Diretoria Executiva;

II – conservar sob sua guarda e responsabilidade os documentos relativos ao departamento financeiro;

III – assinar cheques, contratos de empréstimo bancário e/ou ordens de pagamento conjuntamente com o Presidente ou com seu substituto estatutário, para pagamento das obrigações financeiras da Apae;

IV – promover e dirigir a arrecadação da receita social, depositá-la e aplicá-la de acordo com decisão da Diretoria Executiva;

V – fazer pagamentos nos limites ou pela forma estabelecida por decisão da Diretoria Executiva;

VI – manter em dia a escrituração da receita e da despesa da Apae, e contabilizá-la sob a responsabilidade de um contador habilitado;

Autenticar documento em http://sempapel.al.sp.gov.br/autenticidade
com o identificador 3400370035003800340003A00500052004100, Documento assinado digitalmente
conforme art. 4º, II da Lei 14.063/2020.

Cartório de Registro de Títulos e Documentos e Registro Civil de Pessoas Jurídicas de CERQUILHO-SP

DOCUMENTO DIGITALIZADO

VII – apresentar à Diretoria Executiva os balancetes mensais, o relatório anual sobre a situação financeira e a prestação de contas, que deverão ser encaminhados ao Conselho Fiscal para exame e parecer, fornecendo a esses órgãos as informações complementares que lhe forem solicitadas.

VIII – O Diretor Financeiro poderá utilizar-se do assessoramento de um Contador ou de um Técnico em Contabilidade, de um funcionário da Apae ou de um prestador de serviços para o exercício dessas atribuições.

Art. 40 – Compete ao 2º Diretor Financeiro:

I – substituir o 1º Diretor Financeiro em suas faltas, licenças e impedimentos;

II – assumir o mandato, em caso de vacância, até o seu término;

III – exercer as atribuições supletivas que lhe forem confiadas.

Art. 41 – Compete ao Diretor de Patrimônio:

I – supervisionar, zelar e inventariar o patrimônio da Apae;

II – ter sob sua guarda e responsabilidade os bens patrimoniais da Apae;

III – providenciar a escrituração do material permanente da Apae, mantendo essa documentação em ordem e em dia.

Parágrafo único – O Diretor de Patrimônio poderá contar com o apoio de profissional especializado.

Art. 42 – Compete ao Diretor Social, de acordo com a orientação da Diretoria Executiva:

I – organizar as atividades sociais;

II – elaborar o programa de solenidades;

III – realizar eventos sociais com a finalidade de promover a instituição;

IV – promover eventos com a finalidade de arrecadar fundos, após a aprovação da Diretoria Executiva.

Seção VIII

Da Autogestão e da Autodefensoria

Autenticar documento em http://sempapel.al.sp.gov.br/autenticidade
com o identificador 3400370035003800340003A00500052004100, Documento assinado digitalmente conforme art. 4º, II da Lei 14.063/2020.

Cartório de Registro de Títulos e Documentos e Registro Civil de Pessoas Jurídicas de CERQUILHO-SP

DOCUMENTO DIGITALIZADO

Art. 43 – O Programa Nacional de autogestão e autodefensoria tem como finalidade contribuir para o desenvolvimento da autonomia da pessoa com deficiência intelectual e múltipla frente à sua realidade, ampliando sua possibilidade de atuar influenciando o cotidiano de sua família, da comunidade e da sociedade em geral.

Parágrafo Único – O Programa Nacional de autogestão e auto defensoria cria espaço institucional para a inserção dos auto defensores na estrutura do movimento, assegurando a participação efetiva da pessoa com deficiência, preferencialmente intelectual e múltipla, nas Apaes, Federação das Apaes dos Estados e Federação Nacional das Apaes.

Art. 44 – Os auto defensores serão eleitos nos fóruns de auto defensores em Assembleia Geral Ordinária, a cada 3 (três) anos, convocada especialmente para este fim, permitindo-se uma reeleição consecutiva.

§ 1º – A auto defensoria será composta de 4 (quatro) membros, sendo dois efetivos, um do sexo masculino e outro do sexo feminino, e dois suplentes, um do sexo masculino e outro do sexo feminino.

§ 2º – Poderão ser eleitos auto defensores as pessoas com deficiência intelectual e múltipla que estejam matriculadas e que sejam frequentes nos programas de atendimento da Apae.

Art. 45 – Compete aos autodefensores:

I – defender os interesses da pessoa com deficiência intelectual e múltipla, sugerindo ações que aperfeiçoem o seu atendimento e a sua participação em todos os segmentos da sociedade;

II – participar das reuniões da Diretoria Executiva e do Conselho de Administração, opinando e votando sobre assuntos de interesse da pessoa com deficiência intelectual e/ou múltipla;

III – participar dos eventos promovidos e organizados pelo movimento Apaeano;

IV – votar e ser votado para os cargos da auto defensoria.

Seção IX

Do Conselho Consultivo

Art. 46 – O Conselho Consultivo será constituído pelos ex-Presidentes da Apae.

§ 1º – Somente poderão integrar o Conselho Consultivo os ex-Presidentes que tenham concluído o mandato sem interrupção motivada por: renúncia, destituição, afastamento por denúncia.

Autenticar documento em http://sempapel.al.sp.gov.br/autenticidade
com o identificador 340037003500380034003A00500052004100, Documento assinado digitalmente
conforme art. 4º, II da Lei 14.063/2020.

Cartório de Registro de Títulos e Documentos e Registro Civil de Pessoas Jurídicas de CERQUILHO-SP

DOCUMENTO DIGITALIZADO

§ 2º – Ocorrendo a eleição de membro do Conselho Consultivo para compor qualquer órgão da Apae, a vaga do ex-Presidente no Conselho Consultivo será mantida, exceto para o cargo de Presidente da Apae.

Art. 47 – A Assembleia Geral verificará se o ex-Presidente preenche os requisitos, e proclamará a investidura do Conselheiro Consultivo no exercício da função.

Art. 48 – As decisões do Conselho Consultivo são meramente opinativas, não tendo força executiva senão quando acolhidas pelo Conselho de Administração.

Art. 49 – Compete ao Conselho Consultivo:

I – atuar como órgão moderador na solução de eventuais conflitos que venham a ocorrer no Movimento Apaeano no município;

II – esclarecer, quando solicitado e for possível, fatos e práticas controvertidos ou obscuros da história do Movimento Apaeano, com o fim de dar suporte à filosofia do mesmo;

III – zelar pela unidade orgânica, filosófica e programática do Movimento Apaeano;

IV – participar, mediante convite, dos eventos realizados pela Apae.

CAPÍTULO IV

Da Procuradoria Jurídica

Art. 50 – A Procuradoria Jurídica, órgão de assessoramento superior, só poderá ser exercida por pessoa de reconhecida idoneidade e saber jurídico, inscrita na Ordem dos Advogados do Brasil.

Art. 51 – O Procurador Jurídico e o Procurador Adjunto serão investidos nos respectivos cargos ou deles destituídos por indicação do Presidente da Apae, após aprovação do Conselho de Administração.

Parágrafo único – O Procurador Adjunto tem a atribuição de substituir o Procurador Jurídico nas faltas, licenças ou impedimentos deste.

Art. 52 – O Procurador Jurídico terá assento à mesa nas reuniões da Diretoria Executiva e do Conselho de Administração, e opinará sobre a juridicidade e a legitimidade de qualquer matéria discutida, exceto se na mesma concorrer interesse pessoal.

Art. 53 – Não constitui falta funcional a manifestação contrária do Procurador Jurídico sobre matéria de sua competência.

Art. 54 – Compete ao Procurador Jurídico:

Autenticar documento em http://sempapel.al.sp.gov.br/autenticidade
com o identificador 3400370035003800340003A00500052004100, Documento assinado digitalmente
conforme art. 4º, II da Lei 14.063/2020.

Cartório de Registro de Títulos e Documentos e Registro Civil de Pessoas Jurídicas de CERQUILHO-SP

DOCUMENTO DIGITALIZADO

I – atuar na defesa dos direitos das pessoas com deficiência, preferencialmente intelectual e múltipla;

II – defender os interesses da Apae, em juízo ou fora dele, mediante expresso mandato do Presidente ou de seu substituto legal;

III – elaborar, examinar e visar minutas de contratos e convênios;

IV – emitir parecer sobre matéria de interesse geral da Apae, pronunciando-se, ao final de cada assunto, nas reuniões de Diretoria, sobre a legalidade das proposições e a observância deste Estatuto e do Regimento Interno;

V – representar juridicamente a entidade junto a repartições públicas e privadas;

VI – pesquisar, compilar e sugerir legislação pertinente à pessoa com deficiência, preferencialmente intelectual e múltipla;

VII – manter intercâmbio jurídico e dar interpretação final sobre matéria controvertida;

VIII – dirigir os serviços da Procuradoria da Apae.

CAPÍTULO V

Das Receitas, do Patrimônio e das Prestações de Contas

Art. 55 – As receitas da Apae, necessárias à sua manutenção, serão constituídas por:

I – contribuições de associados e de terceiros;

II – legados;

III – produção e venda de serviços;

IV – subvenções e auxílios que venha a receber do Poder Público;

V – doações de qualquer natureza;

VI – quaisquer proventos e auxílios recebidos;

VII – produto líquido de promoções de beneficência;

Autenticar documento em http://sempapel.al.sp.gov.br/autenticidade
com o identificador 3400370035003800340003A00500052004100, Documento assinado digitalmente
conforme art. 4º, II da Lei 14.063/2020.

Cartório de Registro de Títulos e Documentos e Registro Civil de Pessoas Jurídicas de CERQUILHO-SP

DOCUMENTO DIGITALIZADO

REGISTRO DE TÍTULOS E LETRAS

VIII – rendas de emprego de capital ou patrimônio que possua ou venha a possuir;

IX – auxílio ou recursos provenientes de convênio de entidades públicas e privadas.

Parágrafo único – As rendas, recursos e eventual resultado operacional serão aplicados integralmente na manutenção e no desenvolvimento dos objetivos institucionais, no território nacional.

Art. 56 – O patrimônio da Apae será constituído de bens móveis, imóveis, veículos e direitos, que possui e vier a adquirir.

Parágrafo único – No caso de dissolução ou extinção, mudança de finalidade ou cessação de suas atividades, o eventual patrimônio **líquido** remanescente será destinado a uma entidade congênere, ou a uma entidade pública com sede e atividade no País **preferencialmente com o mesmo objetivo estatutário e que atenda os requisitos da Lei 13019/14.**

CAPÍTULO VI

Das Eleições

Art. 57 – De três em três anos, serão eleitos pela Assembleia Geral Ordinária os membros da Diretoria Executiva, do Conselho de Administração e do Conselho Fiscal.

§ 1º – A eleição será realizada por votação secreta, sendo permitida por aclamação, quando se tratar de chapa única.

§ 2º – Em caso de empate, considerar-se-á eleita a chapa cujo candidato a presidente seja associado, ininterruptamente, há mais tempo no quadro social da Apae.

Art. 58 – A eleição da Diretoria Executiva, do Conselho de Administração e do Conselho Fiscal será precedida de edital de convocação, publicado no mínimo 30 (trinta) dias antes da Assembleia Geral Ordinária.

I – A inscrição de cada uma das chapas candidatas deverá ocorrer na Secretaria da Apae até 20 dias antes da data da eleição a ser realizada, dentre as chapas devidamente inscritas e homologadas pela comissão eleitoral.

II – Somente poderão integrar as chapas os associados especiais que comprovem a matrícula e a frequência regular há pelo menos 1 (um) ano nos programas de atendimento da Apae, e os associados contribuintes, exigindo-se, destes, serem associados da Apae há, no mínimo, 1 (um) ano, estarem quites com suas obrigações sociais e financeiras, e terem, preferencialmente, experiência diretiva no Movimento Apaeano.

Autenticar documento em http://sempapel.al.sp.gov.br/autenticidade
com o identificador 340037003500380034003A00500052004100, Documento assinado digitalmente conforme art. 4º, II da Lei 14.063/2020.

Cartório de Registro de Títulos e Documentos e Registro Civil de Pessoas Jurídicas de CERQUILHO-SP

DOCUMENTO DIGITALIZADO

III – São inelegíveis simultânea, sucessiva ou alternadamente para os cargos de Presidente, Vice-presidente e Diretores Financeiros, para a Diretoria Executiva da Apae: cônjuge, companheiro, parentes consanguíneos ou afins até o 3º grau, funcionários com vínculo direto ou indireto.

IV – Os candidatos a Presidente, Vice-Presidente e Diretores Financeiros deverão apresentar, no ato da inscrição da chapa, cópias autenticadas ou originais dos seguintes documentos:

a) carteira de identidade;
b) certidão de regularidade do CPF;
c) declaração de imposto de renda atual ou declaração de próprio punho dos bens móveis e imóveis de sua propriedade;
d) certidões negativas cíveis, criminais e eleitorais de âmbito Municipal, Estadual e Federal;
e) ficha de filiação de associado da Apae;
f) declaração sob as penas da lei de não ser inelegível, nos termos do inciso III deste artigo;
g) comprovante de residência dos candidatos no município sede da Apae;
h) termo de compromisso.

V – É vedada a acumulação de cargos por membro do Conselho de Administração, Conselho Fiscal e Diretoria Executiva da Apae.

VI – É vedada a participação de funcionários da Apae na Diretoria Executiva, no Conselho de Administração e no Conselho Fiscal, com vínculo empregatício direto ou indireto.

Art 59 – O registro de chapas e os demais trabalhos da eleição serão examinados e conduzidos pela Comissão Eleitoral instituída pela Apae por meio de Resolução e regulados pelo Regimento Interno da mesma.

Art. 60 – A eleição será realizada, de três em três anos, no mês de novembro, e a posse dos membros eleitos ocorrerá no 1º dia útil do mês de janeiro do ano seguinte.

Parágrafo Único – Em caráter excepcional, se os membros eleitos não puderem tomar posse no primeiro dia útil do mês de janeiro do ano seguinte à Assembleia de Eleição, o mandato da atual Diretoria poderá ser prorrogado até a posse dos eleitos.

CAPÍTULO VII

Disposições Gerais

Art. 61 – Toda alteração do presente Estatuto dependerá de prévia aprovação da proposta pela Federação Nacional das Apaes, devendo ser homologada pela Assembleia Geral Extraordinária da Apae, convocada com, pelo menos, 30 (trinta) dias de antecedência, na forma do artigo 24.

Autenticar documento em http://sempapel.al.sp.gov.br/autenticidade
com o identificador 3400370035003800340003A00500052004100, Documento assinado digitalmente
conforme art. 4º, II da Lei 14.063/2020.

Cartório de Registro de Títulos e Documentos e Registro Civil de Pessoas Jurídicas de CERQUILHO-SP

DOCUMENTO DIGITALIZADO

Art. 62 – A extinção da Apae ou a alteração do nome somente poderão ser feitas se determinadas e aprovadas por deliberação em Assembleia Extraordinária, instalada com a presença de, no mínimo, dois terços dos associados em dia com as obrigações sociais, cabendo à Apae remeter cópia da ata para a Federação das Apaes do Estado.

§1º – Para fusão e transformação da Apae, deverá ser observado o que determina a legislação específica em vigor.

§2º – É vedada a extinção da Apae, sua fusão ou transformação, quando houver denúncia de irregularidade protocolada na Federação do Estado e/ou na Federação Nacional das Apaes.

Art. 63 – A Diretoria Executiva, o Conselho de Administração e o Conselho Fiscal das Apaes cujas Assembleias de Eleição tenham ocorrido em mês diverso do estabelecido neste estatuto deverão tomar as providências cabíveis para ajustar o período de mandato da Diretoria, reduzindo-o ou prorrogando-o, devendo ser observado o menor período possível para adequação do mandato.

Art. 64 – Os casos omissos no presente Estatuto serão decididos pela reunião conjunta da Diretoria Executiva e do Conselho de Administração, com força estatutária no que não colidir com este Estatuto, aplicando-se subsidiariamente o Código Civil.

Art. 65 – A partir do encaminhamento pela Federação Nacional das Apaes do presente Estatuto para as Apaes, estas terão o prazo de até 120 (cento e vinte) dias para homologação do mesmo pelas respectivas Assembleias Gerais Extraordinárias.

Art. 66 – O presente Estatuto entra em vigor a partir de sua aprovação pela Assembleia Geral Extraordinária e respectivo registro, devendo a Diretoria Executiva providenciar a sua divulgação.

Cerquilho,15 de março de 2023

Valéria Gaioto
Presidente da Apae

Antonio Carlos Assunção Martins
Secretário

Elaine Cristina Camilo Pinto Diniz
OAB/SP 345.191

Cartório Cerquilho
Rua João Gaiotto, 117A | Centro
Cerquilho | SP | Tel: (15) 3284-1205
Válido somente com selo de autenticidade

Reconheço por semelhança a(s) firma(s) de, 01 firma de VALERIA GAIOTO, 01 firma de ANTONIO CARLOS ASSUNÇAO MARTINS, em documento com valor econômico, do que dou fé.
Cerquilho, 29 de junho de 2023 377133/95-31
R$ 24,36
AMANDA VALERIO TASSONI
0232AA0100211 - F2CV

Cartório Cerquilho
Rua João Gaiotto, 117A | Centro
Cerquilho | SP | Tel: (15) 3284-1205
Válido somente com selo de autenticidade

Reconheço por semelhança a(s) firma(s) de, 01 firma de ELAINE CRISTINA CAMILO PINTO DINIZ, em documento com valor econômico, do que dou fé.
Cerquilho, 29 de junho de 2023 377135/75-31
R$ 12,18
AMANDA VALERIO TASSONI
0232AA0174812 - F1CV

126037 VALOR ECONÔMICO 2 C20232AA0100211

126037 FIRMA VALOR ECONÔMICO 1 C10232AA0174812

Autenticar documento em http://sempapel.al.sp.gov.br/autenticidade com o identificador 340037003500380034003A00500052004100, Documento assinado digitalmente conforme art. 4º, II da Lei 14.063/2020.

ASSOCIAÇÃO DE PAIS E AMIGOS DOS EXCEPCIONAIS
DE CERQUILHO

CNPJ: 53.845.528/000128 - Avenida Brasil, 670

Bairro; Centro – Cerquilho – SP – 18520-055 Whatsapp 15 99637 9606

E-mail: apae.cerquilho.sp@outlook.com / administrativo@apaecerquilho.org.br

RELATÓRIO DE ATIVIDADES – 2024

No decorrer do ano de 2024, foram desenvolvidas diversas atividades pedagógicas, recreativas e sociais com os atendidos pela APAE de Cerquilho, visando promover o desenvolvimento integral, a autonomia, a socialização e o fortalecimento das habilidades cognitivas e motoras.

Turma 1

Com a Turma 1, foram realizadas atividades de culinária, proporcionando momentos de aprendizagem prática, estímulo à coordenação motora e incentivo à autonomia nas atividades diárias. Também ocorreram momentos de contação de histórias, favorecendo a imaginação, a concentração, o desenvolvimento da linguagem e a interação entre os atendidos.

Foram desenvolvidos circuitos motores com diferentes desafios, auxiliando no equilíbrio, na coordenação e na percepção corporal. Além disso, os atendidos participaram de atividades de coral e rodas de conversa, promovendo expressão oral, convivência social e fortalecimento dos vínculos afetivos.

Turma 2

Na Turma 2, foram realizados circuitos de movimentação corporal com foco no desenvolvimento motor e na consciência corporal. Também foram trabalhadas atividades de vida diária, incentivando a independência e a participação ativa nas tarefas cotidianas. Outro momento significativo foi o "Chá com a Educadora", atividade voltada ao diálogo, convivência e fortalecimento das relações interpessoais. Durante o ano, os atendidos participaram ainda de apresentações e atividades coletivas, estimulando a socialização, a autoestima e a participação em grupo.

Autenticar documento em http://sempapel.al.sp.gov.br/autenticidade
com o identificador 3400370035003800350003A00500052004100, Documento assinado digitalmente
conforme art. 4º, II da Lei 14.063/2020.

Turma 3

Já com a Turma 3, foram desenvolvidas atividades culturais diversificadas, proporcionando acesso à cultura, música e expressão artística. As atividades de socialização favoreceram o convívio e a interação entre os participantes, contribuindo para o desenvolvimento emocional e social. Ao final do ano, os atendidos participaram da Cantata de Natal, momento especial de integração, expressão artística e celebração, envolvendo famílias e profissionais.

Todas as atividades desenvolvidas ao longo de 2024 tiveram como objetivo principal promover inclusão, qualidade de vida, desenvolvimento das potencialidades dos atendidos e fortalecimento da convivência social, respeitando as individualidades e necessidades de cada participante.

Mirella Businari
Assistente Social - Resp. Técnica
CRESS 38.114 - 9ª Região/SP
APAE - Cerquilho

Antônio Carlos Assunção Martins

Presidente

CPF: 247.801.758-0

Mirella Businari

Assistente Social/Resp. Técnica

CRESS: 38.114

Autenticar documento em http://sempapel.al.sp.gov.br/autenticidade
com o identificador 340037003500380035003A00500052004100, Documento assinado digitalmente
conforme art. 4º, II da Lei 14.063/2020.

ASSOCIAÇÃO DE PAIS E AMIGOS DOS EXCEPCIONAIS
DE CERQUILHO

CNPJ: 53.845.528/000128 - Avenida Brasil, 670

Bairro; Centro – Cerquilho – SP – 18520-055 Whatsapp 15 99637 9606

E-mail: apae.cerquilho.sp@outlook.com / administrativo@apaecerquilho.org.br

RELATÓRIO DE ATIVIDADES – 2025

Durante o ano de 2025, a APAE de Cerquilho realizou diversas atividades educativas, recreativas e culturais, buscando estimular o desenvolvimento cognitivo, motor, social e emocional dos atendidos pela instituição.

Turma 1

Com a Turma 1, foram desenvolvidas atividades de culinária, permitindo que os atendidos participassem de experiências práticas relacionadas à alimentação, higiene e preparo de receitas simples. Essas ações contribuíram para o desenvolvimento da autonomia, coordenação motora e interação em grupo. As atividades de contação de histórias foram utilizadas como ferramenta pedagógica para estimular a criatividade, a atenção, a comunicação e o interesse pela leitura. Também foram realizados circuitos motores, trabalhando equilíbrio, agilidade, coordenação e movimentação corporal. As atividades de coral e rodas de conversa proporcionaram momentos de integração, expressão de sentimentos e fortalecimento da convivência entre os atendidos.

Turma 2

Na Turma 2, foram promovidas atividades voltadas ao movimento corporal, por meio de circuitos e dinâmicas motoras que favoreceram a coordenação, a percepção espacial e o desenvolvimento físico. As atividades de vida diária tiveram grande importância no incentivo à independência e ao autocuidado dos atendidos. O "Chá com a Educadora" continuou sendo um momento de troca de experiências, diálogo e fortalecimento dos vínculos afetivos. Além disso, os atendidos participaram de atividades coletivas e apresentações, estimulando a socialização, a autoestima e o trabalho em equipe.

Autenticar documento em http://sempapel.al.sp.gov.br/autenticidade
com o identificador 3400370035003800360003A00500052004100, Documento assinado digitalmente conforme art. 4º, II da Lei 14.063/2020.

Turma 3

Com a Turma 3, foram realizadas atividades culturais e recreativas, incentivando a participação, a criatividade e a expressão artística. As atividades de socialização promoveram maior integração entre os atendidos, contribuindo para o desenvolvimento das habilidades sociais e emocionais. A Cantata de Natal marcou o encerramento das atividades do ano, proporcionando um momento de confraternização e valorização das capacidades artísticas dos participantes.

As ações desenvolvidas ao longo de 2025 contribuíram significativamente para o desenvolvimento global dos atendidos, fortalecendo habilidades, incentivando a participação social e promovendo um ambiente acolhedor e inclusivo.

Mirella Businari
Assistente Social - Resp. Técnica
CRESS 38.114 - 9ª Região/SP
APAE - Cerquilho

Antônio Carlos Assunção Martins

Presidente

CPF: 247.801.758-0

Mirella Businari

Assistente Social/Resp. Técnica

CRESS: 38.114

Autenticar documento em http://sempapel.al.sp.gov.br/autenticidade
com o identificador 3400370035003800360003A00500052004100, Documento assinado digitalmente conforme art. 4º, II da Lei 14.063/2020.

ASSOCIAÇÃO DE PAIS E AMIGOS DOS EXCEPCIONAIS
DE CERQUILHO

CNPJ: 53.845.528/000128 - Avenida Brasil, 670

Bairro; Centro – Cerquilho – SP – 18520-055 Whatsapp 15 99637 9606

E-mail: apae.cerquilho.sp@outlook.com / administrativo@apaecerquilho.org.br

RELATÓRIO DE ATIVIDADES – 2026

No ano de 2026, a APAE de Cerquilho dará continuidade às atividades pedagógicas, culturais e recreativas voltadas ao desenvolvimento integral dos atendidos, priorizando práticas inclusivas, socialização e estímulo às potencialidades individuais.

Turma 1

Na Turma 1, serão realizadas atividades de culinária que proporcionarão experiências práticas relacionadas ao preparo de alimentos, incentivando a autonomia, a organização e a coordenação motora. As atividades de contação de histórias favorecerão o desenvolvimento da linguagem, da imaginação e da concentração dos atendidos. Também serão desenvolvidos circuitos motores com diferentes propostas de movimentação corporal, estimulando equilíbrio, coordenação e interação. As atividades de coral e rodas de conversa contribuirão para a expressão oral, fortalecimento da autoestima e convivência social.

Turma 2

Com a Turma 2, serão promovidas atividades motoras e circuitos de movimentação corporal, visando o desenvolvimento físico, coordenação motora e consciência corporal. As atividades de vida diária continuarão sendo trabalhadas de forma prática e significativa, incentivando hábitos de autonomia e independência. O "Chá com a Educadora" proporcionará momentos de acolhimento, diálogo e fortalecimento das relações interpessoais. Além disso, os atendidos participarão de apresentações e atividades coletivas, favorecendo o trabalho em grupo e a integração social.

Autenticar documento em http://sempapel.al.sp.gov.br/autenticidade
com o identificador 3400370035003800360003A00500052004100, Documento assinado digitalmente
conforme art. 4º, II da Lei 14.063/2020.

Turma 3

Na Turma 3, serão desenvolvidas atividades culturais e de socialização, proporcionando experiências artísticas, recreativas e de convivência entre os participantes. Os alunos também participarão da tradicional Cantata de Natal, momento especial de integração e celebração junto às famílias e à comunidade.

As atividades previstas para o ano de 2026 terão como finalidade promover o desenvolvimento das capacidades cognitivas, motoras, emocionais e sociais dos atendidos, sempre respeitando suas individualidades e proporcionando oportunidades de participação, inclusão e aprendizagem significativa.

Mirella Businari
Assistente Social - Resp. Técnica
CRESS 38.114 - 9ª Região/SP
APAE - Cerquilho

Antônio Carlos Assunção Martins

Presidente

CPF: 247.801.758-0

Mirella Businari

Assistente Social/Resp. Técnica

CRESS: 38.114

Autenticar documento em http://sempapel.al.sp.gov.br/autenticidade
com o identificador 340037003500380037003A005000520041 00, Documento assinado digitalmente conforme art. 4º, II da Lei 14.063/2020.

Projeto de Lei n° 647/2026
Autoria: **Maria Lúcia Amary**
Coautoria:
Ementa: **Declara de utilidade pública a ASSOCIAÇÃO DE PAIS E AMIGOS DOS EXCEPCIONAIS DE CERQUILHO com sede no Município de Cerquilho/SP.**
Processo nº **24074/2026**
Atividade executada: **Iniciar**
Destinatário: **Divisão de Apoio a Mesa Diretora - Autuação**

São Paulo, 26 de junho de 2026

DESPACHO
I - Publique-se.
II - Inclua-se em pauta por cinco sessões.
G.P., em 26 de junho de 2026.
a) ANDRÉ DO PRADO - Presidente

Projeto de Lei protocolado.
Segue o despacho do Presidente.

CAIO SILVEIRA RAMOS
ANALISTA LEGISLATIVO
Protocolo Legislativo

Autenticar documento em http://sempapel.al.sp.gov.br/autenticidade
com o identificador 3900310032003200300032003A005400, Documento assinado digitalmente conforme art. 4º, II da Lei 14.063/2020.

PROTOCOLO DE ASSINATURA(S)

O documento acima foi assinado eletronicamente e pode ser acessado no endereço http://sempapel.al.sp.gov.br/autenticidade utilizando o identificador 390031003200320030003200 3A005400

Assinado eletronicamente por **CAIO SILVEIRA RAMOS** em **26/06/2026 13:21**
Checksum: **8B32AC5892D89B66B68C2838179FB6C87580E6791CEC4CCDC4AB09066C01D37D**

Projeto de Lei n° 647/2026
Autoria: **Maria Lúcia Amary**
Coautoria:
Ementa: **Declara de utilidade pública a ASSOCIAÇÃO DE PAIS E AMIGOS DOS EXCEPCIONAIS DE CERQUILHO com sede no Município de Cerquilho/SP.**
Processo nº **24074/2026**
Atividade executada: **Publicação no Portal (PL)**
Destinatário: **Divisão de Apoio a Mesa Diretora - Publicação**

São Paulo, 26 de junho de 2026

Realizado o cadastro no SPL e publicado no Portal da Alesp.

Júlia Molina Rodrigues
TÉCNICO LEGISLATIVO
Divisão de Apoio a Mesa Diretora - Autuação

Autenticar documento em http://sempapel.al.sp.gov.br/autenticidade
com o identificador 3900310032003200300033003A005400, Documento assinado digitalmente conforme art. 4º, II da Lei 14.063/2020.

PROTOCOLO DE ASSINATURA(S)

O documento acima foi assinado eletronicamente e pode ser acessado no endereço http://sempapel.al.sp.gov.br/autenticidade utilizando o identificador 390031003200320030003300 3A005400

Assinado eletronicamente por **Júlia Molina Rodrigues** em **26/06/2026 14:13**
Checksum: **1BAF454202AEEAAA1FC739E2A4DF74126F22973C5973C659D59B94EB82D17C2B**

Projeto de Lei n° 647/2026
Autoria: **Maria Lúcia Amary**
Coautoria:
Ementa: **Declara de utilidade pública a ASSOCIAÇÃO DE PAIS E AMIGOS DOS EXCEPCIONAIS DE CERQUILHO com sede no Município de Cerquilho/SP.**
Processo nº **24074/2026**
Atividade executada: **Publicação no Diário Oficial (PL)**
Destinatário: **Divisão de Apoio a Mesa Diretora - Autuação**

São Paulo, 26 de junho de 2026

Enviado para publicação no Diário Oficial de 29/06/2026.

Júlia Molina Rodrigues
TÉCNICO LEGISLATIVO
Divisão de Apoio a Mesa Diretora - Publicação

Autenticar documento em http://sempapel.al.sp.gov.br/autenticidade
com o identificador 3900310032003300350039003A005400, Documento assinado digitalmente conforme art. 4º, II da Lei 14.063/2020.

PROTOCOLO DE ASSINATURA(S)

O documento acima foi assinado eletronicamente e pode ser acessado no endereço http://sempapel.al.sp.gov.br/autenticidade utilizando o identificador 390031003200330035003900 3A005400

Assinado eletronicamente por **Júlia Molina Rodrigues** em **26/06/2026 14:18**
Checksum: **1D642129637B1E731F3B6CB0D8BD6FA17A519B494101D85C5C1FE7D308A8FD09**

Projeto de Lei n° 647/2026
Autoria: **Maria Lúcia Amary**
Coautoria:
Ementa: **Declara de utilidade pública a ASSOCIAÇÃO DE PAIS E AMIGOS DOS EXCEPCIONAIS DE CERQUILHO com sede no Município de Cerquilho/SP.**
Processo nº **24074/2026**
Atividade executada: **Pauta (PL)**
Destinatário: **ASSESSORIA TÉCNICA DA SECRETARIA GERAL PARLAMENTAR**

São Paulo, 8 de julho de 2026

Nos termos do item 2 do parágrafo único do artigo 148 do Regimento Interno, a presente proposição esteve em pauta nos dias correspondentes às 90ª a 94ª Sessões Ordinárias (de 01 a 07/07/2026), não tendo recebido emendas ou substitutivos.

SILVIA AYAKO MATSUDA
TÉCNICO LEGISLATIVO
Divisão de Apoio a Mesa Diretora - Autuação

Autenticar documento em http://sempapel.al.sp.gov.br/autenticidade
com o identificador 3900310032003300360035003A005400, Documento assinado digitalmente conforme art. 4º, II da Lei 14.063/2020.

PROTOCOLO DE ASSINATURA(S)

O documento acima foi assinado eletronicamente e pode ser acessado no endereço http://sempapel.al.sp.gov.br/autenticidade utilizando o identificador 390031003200330036003500 3A005400

Assinado eletronicamente por **SILVIA AYAKO MATSUDA** em **08/07/2026 07:12**
Checksum: **260E66EED08C0C658A9A9A59A5C0D1338D30EB880B926115CFF631A86FC69D58**

Projeto de Lei nº 647/2026
Autoria: **Maria Lúcia Amary**
Coautoria:
Ementa: **Declara de utilidade pública a ASSOCIAÇÃO DE PAIS E AMIGOS DOS EXCEPCIONAIS DE CERQUILHO com sede no Município de Cerquilho/SP.**
Processo nº **24074/2026**
Atividade executada: **Distribuição (PL)**
Destinatário: **CCJR - Comissão de Constituição, Justiça e Redação - Entrada**

São Paulo, 8 de julho de 2026

DESPACHO DE DISTRIBUIÇÃO

À comissão: CCJR - Comissão de Constituição, Justiça e Redação, (deliberação conclusiva) - art. 31, I e §1º, 6 c.c. art. 33, II, 'a' do Regimento Interno.

G.P., em 8 de julho de 2026.
a) ANDRÉ DO PRADO - Presidente

Segue o despacho de distribuição do Presidente.

ANTONIO JORGE JUCÁ ALVES GARCIA
ANALISTA LEGISLATIVO
ASSESSORIA TÉCNICA DA SECRETARIA GERAL PARLAMENTAR

Autenticar documento em http://sempapel.al.sp.gov.br/autenticidade
com o identificador 3900310038003200300034003A005400, Documento assinado digitalmente conforme art. 4º, II da Lei 14.063/2020.

PROTOCOLO DE ASSINATURA(S)

O documento acima foi assinado eletronicamente e pode ser acessado no endereço http://sempapel.al.sp.gov.br/autenticidade utilizando o identificador 390031003800320030003400 3A005400

Assinado eletronicamente por **ANTONIO JORGE JUCÁ ALVES GARCIA** em **08/07/2026 14:34**
Checksum: **AF837E392E3DFC61F6B3EA772C3F11C4E549A9F3FCF79F0A073C3449E71DD0D4**

Projeto de Lei n° 647/2026
Autoria: **Maria Lúcia Amary**
Coautoria:
Ementa: **Declara de utilidade pública a ASSOCIAÇÃO DE PAIS E AMIGOS DOS EXCEPCIONAIS DE CERQUILHO com sede no Município de Cerquilho/SP.**
Processo nº **24074/2026**
Atividade executada: **Andamento na Comissão (PL)**
Destinatário: **CCJR - Comissão de Constituição, Justiça e Redação - Entrada**

São Paulo, 13 de julho de 2026

Entrada na CCJR em 13/07/2026.

MAYARA VASCONCELOS DOS SANTOS

ANALISTA LEGISLATIVO

CCJR - Comissão de Constituição, Justiça e Redação - Entrada

Autenticar documento em http://sempapel.al.sp.gov.br/autenticidade
com o identificador 3900310038003500360035003A005400, Documento assinado digitalmente conforme art. 4º, II da Lei 14.063/2020.

PROTOCOLO DE ASSINATURA(S)

O documento acima foi assinado eletronicamente e pode ser acessado no endereço http://sempapel.al.sp.gov.br/autenticidade utilizando o identificador 390031003800350036003500 3A005400

Assinado eletronicamente por **MAYARA VASCONCELOS DOS SANTOS** em **13/07/2026 18:53**
Checksum: **A5C21717E942FB4DF806108E1D78E379E1431E887A5F1CD1B8080FF061C627B2**

Projeto de Lei n° 647/2026
Autoria: **Maria Lúcia Amary**
Coautoria:
Ementa: **Declara de utilidade pública a ASSOCIAÇÃO DE PAIS E AMIGOS DOS EXCEPCIONAIS DE CERQUILHO com sede no Município de Cerquilho/SP.**
Processo nº **24074/2026**
Atividade executada: **Andamento na Comissão (PL)**
Destinatário: **CCJR - Comissão de Constituição, Justiça e Redação - Em distribuição**

São Paulo, 16 de julho de 2026

Encaminhado à Presidência da CCJR para indicação do relator em 16/07/2026.

MAYARA VASCONCELOS DOS SANTOS

ANALISTA LEGISLATIVO

CCJR - Comissão de Constituição, Justiça e Redação - Entrada

Autenticar documento em http://sempapel.al.sp.gov.br/autenticidade
com o identificador 3900310039003100330039003A005400, Documento assinado digitalmente conforme art. 4º, II da Lei 14.063/2020.

PROTOCOLO DE ASSINATURA(S)

O documento acima foi assinado eletronicamente e pode ser acessado no endereço http://sempapel.al.sp.gov.br/autenticidade utilizando o identificador 390031003900310033003900 3A005400

Assinado eletronicamente por **MAYARA VASCONCELOS DOS SANTOS** em **16/07/2026 18:51**
Checksum: **82C7BCFD4975D91C8F7A81BF4B9D975896FD7FDF8C372752BE4A732A1709799F**